

1. Iestādes vispārīgs raksturojums _____	3
2. Iestādes darbības pamatmērķi _____	10
2.1. Iepriekšējo mācību gadu prioritātes un konkrēti rezultāti. _____	10
3. Iepriekšējā vērtēšanas perioda ieteikumu izpilde _____	14
4. Iestādes sniegums kvalitātes rādītājos visu jomu _____	15
atbilstošajos kritērijos _____	15
Pamatojumu iegūšanas metodes. _____	15
4.1. Pamatjomas „Mācību saturs” pašizvērtējums _____	15
4.1.1. Iestādes īstenotās izglītības programmas. _____	15
4.2. Pamatjoma „Mācīšana un mācīšanās” _____	16
4.2.1. Rezultatīvais rādītājs „Mācīšanas kvalitāte” _____	16
4.2.2. Rezultatīvais rādītājs „Mācīšanās kvalitāte” _____	20
4.2.3. Rezultatīvais rādītājs „Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa” _____	23
4.3. Pamatjoma „Izglītojamo sasniegumi” _____	25
4.3.1. Skolēnu sasniegumi ikdienas darbā _____	25
4.3.2. Skolēnu sasniegumi valsts pārbaudes darbos _____	25
4.4. Pamatjoma „Atbalsts izglītojamajiem” _____	26
4.4.1. Rezultatīvais rādītājs „Psiholoģiskais atbalsts, sociālpedagoģiskais atbalsts un izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība)” _____	26
4.4.2. Rezultatīvais rādītājs „Atbalsts personības veidošanā” _____	28
4.4.3. Rezultatīvais rādītājs „Atbalsts karjeras izglītībā” _____	30
4.4.4. Rezultatīvais rādītājs „Atbalsts mācību darba diferenciacijai” _____	31
4.4.5. Rezultatīvais rādītājs „Atbalsts izglītojamiem ar speciālām vajadzībām” _____	32
4.4.6. Rezultatīvais rādītājs „Sadarbība ar izglītojamā ģimeni” _____	32
4.5. Pamatjomas „Iestādes vide” pašizvērtējums _____	34

4.5.1. Mikroklimats _____	34
4.5.2. Fiziskā vide. _____	35
4.6. Pamatjomas" Iestādes resursi" pašizvērtējums _____	37
4.6.1. Rezultatīvais rādītājs „Iekārtas un materiāltehniskie resursi” _____	37
4.6.2. Rezultatīvais rādītājs „Personālrесursi” _____	39
4.7. Pamatjomas“ Iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana“ pašizvērtējums _____	41
4.7.1. Rezultatīvais rādītājs „Iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana” _____	41
4.7.2. Rezultatīvais rādītājs „Iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība” _____	42
4.7.3. Rezultatīvais rādītājs „Iestādes sadarbība ar citām institūcijām” _____	43
5. Citi sasniegumi(iestādei svarīgais, specifiskais) _____	45
6. Turpmākā attīstība(balstīta uz pašnovērtējumā iegūtajiem secinājumiem) _____	52

UZ 2018./2019.m.g. sākumu

1. Iestādes vispārīgs raksturojums

Iestādes nosaukums: Jaunpiebalgas vidusskola

Tips: vispārīzglītojošā vidusskola

LR IZM iestādes kods: 04031401

Reģistrācijas numurs: 4413900339

Juridiskais statuss: pastarpinātās pārvaldes iestāde

Iestādes juridiskā adrese:

Gaujas iela 41, Jaunpiebalga, Jaunpiebalgas pagasts, Jaunpiebalgas novads, LV-4125
(Cēsis 70 km, Valmiera 70 km, Rīga 160 km)

Iestādes vadītājs: direktors Arnis Ratiņš

Iestādes dibinātājs: Jaunpiebalgas pašvaldība

Pirms 348 gadiem Jaunpiebalgā bija viena vienīga skola. Arī kopš 2012. gada Jaunpiebalgas vidusskola ir vienīgā vispārējās izglītības iestāde Jaunpiebalgā, to dibinājusi Jaunpiebalgas pašvaldība. Skolas vēsture sākusies 1946.gadā, bet 2016.gadā vidusskola atzīmēja 70. jubileju.

No 1993. gada Jaunpiebalgas vidusskola strādā kā viena no pirmajām 10 pilotskolām Latvijā Pasaules Veselības organizācijas Veselību veicinošo skolu projektā.

1991. gadā vidusskolai pievienotas bērnudārza grupas, 1999. gadā uzsākta 5 un 6-gadīgo bērnu apmācība, kopā ar pašvaldību nodrošinot materiālo bāzi. 2003. gadā vidusskolā uzsāk mācības Piebalgas pamatskolas skolēni. 2005. gadā tiek atklāta sporta zāle, bet 2007. gadā vidusskolas piebūve. 2009. gadā par vidusskolas filiāli kļūst Pētera pamatskola Zosēnu pagastā, nodrošinot arī vienas jaukta vecuma bērnu pirmsskolas grupas darbību. 2012. gada janvārī Piebalgas pamatskola kļūst par vidusskolas struktūrvienību. Izglītības iestāžu tīkls Jaunpiebalgā ir sakārtots, bet skola darbojas četrās dažādās ģeogrāfiskās vietās. Lai arī pēdējo gadu laikā izglītojamo skaits Latvijas skolās ir ievērojami samazinājies, mūsu skolu šīs izmaiņas būtiski nav skārušas. Skolēnu skaits samērā pastāvīgs.

Skolēnu skaits 2010./2011.-2016./2017. mācību gadā

2011./2012	2012./2013	2013./2014	2014./2015	2015./2016	2016./2017	2017./2018
.
409	393	397	395	410	404	376

2017./2018. mācību gadā no 380 skolēniem 129 ir no citām pašvaldībām:

Nr.p .k.	Pašvaldība	Skaitis
1.	Raunas novada Drustu pagasts	18
2.	Gulbenes novada Rankas pagasts	69
3.	Līgatnes, Vecumnieku, Skrīveru, Smiltenes, Kandavas, Jelgavas, Vecpiebalgas un Mālpils novadi	pa 1 skolēnam
4.	Priekuļu, Jaunnjelgavas, Pļaviņu, Pārgaujas, Alūksnes, Naukšēnu, Carnikavas, Inčukalna, Cēsu novadi	pa 2 skolēniem
5.	Rīga	16

Jaunpiebalgas vidusskolas darbības tiesiskais pamats ir Izglītības likums, Vispārējās izglītības likums, Bērnu tiesību aizsardzības likums, Ministru kabineta noteikumi, citi normatīvie akti, Jaunpiebalgas vidusskolas nolikums un skolas iekšējo kārtību reglamentējošie akti.

Skola īsteno šādas sešas izglītības programmas:

- I. Pamatizglītības programmu (kods 21011111), to apgūst 225 skolēni, Licence izsniegta 2016. gada 6.aprīlī Rīgā, licences Nr. V-8478
 - II. Vispārējās vidējās izglītības vispārīzglītojošā virziena programmu (kods 31011011), to apgūst 24 skolēni, programmas licence izsniegta 2016.gada 6.aprīlī Rīgā, licences Nr.V-8482
 - III. Vispārējās vidējās izglītības matemātikas, dabaszinību un tehnikas virziena programma, (kods 31013011), to apgūst 24 skolēni, programmas licence izsniegta 2016.gada 6.aprīlī Rīgā, licences Nr. V-8484
 - IV. Pirmsskolas izglītības programmu (kods 01011111), to apgūst 94 audzēkņi, programmas licence izsniegta 2012.gada 29. novembrī Rīgā, licences Nr.V-5930
 - V. Speciālās izglītības programma izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem(kods 21015611), to apgūst 7 skolēni, Licence izsniegta 2016.gada 6.aprīlī Rīgā, licences Nr.V-8480
 - VI. Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem (kods 21015811), to apgūst 2 skolēni, Licence izsniegta 2016.gada 6.aprīlī Rīgā, licences Nr. V-8481
- Līdz 2010.g., kamēr bija pieprasījums, skola labas prakses piemēra līmenī īstenoja arī speciālās pamatizglītības programmu izglītojamajiem ar dzirdes traucējumiem(kods 21015211), bet līdz 2016.g.arī pedagoģiskās korekcijas programmu(kods 21011811) , kā arī vispārējās vidējās izglītības neklātienas programmu(kods 31011013).

Pedagoģi un darbinieki.

Skolas personāls 2017./2018. mācību gadā:

- pedagoģiskie darbinieki - 53

- tehniskie darbinieki - 24

Skolas vadību nodrošina direktore, direktora vietniece izglītības jomā pirmsskolā un sākumskolā, direktora vietnieks izglītības jomā 5. - 12. klasēs, direktora vietnieks informātikā, direktora vietnieks administratīvi saimnieciskajā darbā.

Pedagoģisko darbinieku izglītības atbilst normatīvajos aktos noteiktajām prasībām. Augstākā pedagoģiskā izglītība ir 51 skolotājam, maģistra grāds 19 pedagogiem.

Pedagogu profesionālās darbības kvalitātes 2 .pakāpe ir 8 skolotājiem, 3. pakāpe - 25 un 4. pakāpe 7 skolotājiem.

Pedagoģisko darbinieku sadalījums pēc vecuma:

23-24g.	25-29g.	30-34g.	35-39g.	40-44g.	45-49g.	50-54g.	55-59g.	60-64g.	>64g.
0	3	2	1	5	13	13	7	5	4

Vidējais vecums 50 gadi.

Pedagoģisko darbinieku sadalījums pa dzimumiem:

- sievietes: 46
- vīrieši: 7

Pedagoģisko darbinieku sadalījums atbilstoši darba stāžam:

Līdz 5 gadiem	5-10 gadi	10-20 gadi	20-30 gadi	30 un vairāk g.
3	5	7	25	13

Jaunpiebalgas vidusskolā par skolotājiem strādā 18 vidusskolas absolventi.

Pedagoģiskie darbinieki pastāvīgi paaugstina kompetenci šādos virzienos:

- mācību priekšmeta mācīšanas metodikā;
- pedagoģijā un psiholoģijā;
- audzināšanā;
- izglītības vadībā;
- personības pilnveidē atbilstoši interesēm un talantiem.

Visi pedagogi darbojas mācību jomu un klašu audzinātāju metodiskajās komisijās skolā un metodiskajās apvienībās pie Amatas novada apvienoto novadu Izglītības pārvaldes.

Skolā darbojas atbalsta dienests, kurā strādā:

- sociālais pedagogs;
- logopēds;
- pirmsskolas metodiķis;
- medicīnas māsa.

Interešu izglītība

Katram skolas izglītojamajam ir iespēja attīstīt savas spējas interešu izglītības programmās. Nodarbības notiek pēc stundām, skola piedāvā dažāda vecuma izglītojamajiem 3 interešu izglītības programmas ar 21 apakšprogrammu:

Kultūrizglītības programmas (10):

- 2.-4.klašu koris
- Jauktais koris
- Zēnu koris
- Ritma grupa(perkusionisti)
- Ansambļi
- Vizuālā māksla
- Floristika
- Novada mācība
- Tautisko deju kolektīvs "Piebaldzēni":Tautiskās dejas pirmsskolai, tautiskās dejas 5-gad., tautiskās dejas 6-gad., tautiskās dejas 1. klasei, tautiskās dejas 2. klasei, tautiskās dejas 3. klasei, tautiskās dejas 4. klasei, tautiskās dejas 5.-7. klasei, tautiskās dejas 9.klasei, tautiskās dejas jauniešiem
- Teātris

Sporta programmas(8):

- Basketbols 2.-7. kl.
- Futbols 5-gad.-9. kl.
- Orientēšanās 1.-9. kl.
- Volejbols 8.-12. kl.
- Tūrisms 3.-12. kl.
- Vispārējā fiziskā sagatavotība 1.-4. kl.
- Regbija 1.-12.kl.
- Viegatlētika 3.,4.,5.kl.

Vides izglītības programma

Citas izglītības programmas(4):

- Jaunsargi
- Mazpulki
- Karjeras izvēle
- Robotika

Tiek īstenotas arī interešu izglītības programmas mācību priekšmetos: matemātikā un bioloģijā.
Bērnu un jauniešu interešu centrs(BJIC) „TAGAD” Jaunpiebalgas vidusskolā un
Jauniešu centrs Zosēnos

Pārskata periodā skola piedalās šādos projektos:

- Veselību veicinošo skolu projektā
- Skolas piens un skolas auglis
- Programmā „Esi līderis” 10.- 12.klases
- ZAAO projektā „Atkritumu lietderīga apsaimniekošana“
- Izglītības iestāžu informatizācija
- Pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanas sistēmas pilnveide un tālāka attīstība

Dalība starptautiskajās apmaiņas programmās un ES projektos:

- Velsā - “Dialogs Eiropā” sadarbība izglītības un kultūras jomā Llanishen vidusskolā Kardifā no 2013. gada; mūsu viesošānās 2015.gadā
- Velsā - debates Velsas parlamentā 2013.gadā
- Latvijā un Lietuvā - NORDPLUS 7.klašu apmaiņas programma TREE ar Nemenčine Gediminas Gymnasium 2015./2016.m.g.
- Latvijā, Lietuvā, Dānijā, Norvēģijā – NORDPLUS 11.kl.apmaiņas programma KULTŪRAS MANTOJUMS 2017.-2019.
- Igaunijā - deju kolektīva “Piebaldzēni” dalība festivālā „Travelling Festival” Tallinā 2015. gadā
- Polijā deju kolektīva „Piebaldzēni” dalība festivālā „ Travelling Festival” Krakovā 2017. gadā
- Vācijā- deju kolektīva „Piebaldzēni” koncertturneja 2016.gadā
- Luksemburgā- folkloras kopas „Piebaldzēni” dalība festivālā 2016.gadā
- Viesskolēns no Vācijas Maximilian Moriiz Chtchekourov 11.kl.2015./2016.m.g.
- Luksemburgā- starptautiska latviešu skolēnu nometne 2016.gadā
- Velsā deju kolektīva „ Piebaldzēni” dalība festivālā Ņūportā 2017. gadā
- ERASMUS+ KA1 projekts „Another Way to Teach and Learn”- 4 skolotāju profesionālā pilnveide Portugālē un izmantošana Latvijā 2016.-2018.g.
- ERASMUS+ KA2 projekts „Playing and Acting Learning towards Science”(PALS)- kā koordinators no 2016.-2018.g. (Latvija, Anglija, Spānija, Itālija)

- ERASMUS+ KA2 projekts „I'm Planning my Future”- kā partnerskola no 2016.-2018.g. (Turcija, Latvija, Rumānija, Bulgārija, Portugāle)
- ES sociālais fonds „Uzlabot pieeju karjeras atbalstam izglītojamiem vispārējās un profesionālās izglītības iestādēs”
- SAM projekts „Atbalsts izglītojamo individuālo kompetenču attīstībai” no 2017.
- SAM projekts „Kompetenču pieeja mācību saturā” no 2017. (darbojas 4 skolotāju komandas ar 28 pedagogiem visās izglītības pakāpēs).

Skola piedāvā:

Iegūt kvalitatīvu vispārējo pirmsskolas izglītību, pamatizglītību, vidējo izglītību, kā arī atsevišķu ģimeņu bērniem speciālās izglītības programmas un daudzpusīgu interešu izglītību.

Īpašie piedāvājumi ir darboties:

- Veselību veicinošo skolu projektā;
- Vides izglītības programmā uz skolas ainavu parka bāzes;
- Mūsdienīgā sporta zālē sporta programmās – basketbolā, futbolā, volejbolā, orientēšanās sportā, vieglatlētikā, regbijā;
- Vispusīgās, kvalitatīvās kultūrizglītības programmās mūzikā, mākslā, tautiskajās dejās, kā arī novadpētniecībā uz skolas muzeja bāzes;
- Mazpulkā un jaunsargos;
- Nepieciešamības gadījumā izmantojot logopēda, sociālā pedagoga, medmāsas, psihologa, metodiķa pakalpojumus.

Skolas sociālo vidi raksturo šādi dati:

Skolas sociālā vide jāvērtē pašvaldības un valsts ekonomiskās vides kontekstā. Ekonomiskās krīzes rezultātā pieaudzis bezdarba līmenis un maznodrošināto ģimeņu skaits Jaunpiebalgas novadā. Daļa dodas darba meklējumos uz ārzemēm. 2017./2018. mācību gada statistika:

- Nepilnās ģimenes – 46, no tām mūsu skolā mācās 56 bērni;
- Daudzbērnu ģimenes – 39, no tām mūsu skolā mācās 89 bērni;
- Trūcīgās ģimenes – 16, no tām mūsu skolā mācās 40 bērni;
- Sociālo problēmu ģimenes – 11, no tām mūsu skolā mācās 16 bērni;
- 32 skolēniem vecāki ārzemēs;
- Audžuģimenes -13, no tām mūsu skolā mācās 43 bērni;
- Aizbildniecībā 3 ģimenēs 6 bērni mūsu skolā.

Skolas finansiālais nodrošinājums

Skolai ir normatīvajos dokumentos noteiktā kārtībā apstiprināts budžets. Skola, organizējot saimniecisko darbību, katru gadu nodrošina attīstības plāna prioritāšu finansēšanu un veic atbilstošus remontus. Lai piesaistītu papildus finanšu līdzekļus, skola sadarbojas ar dažādām organizācijām, iesaistās projektos. Skolas budžets ir pietiekams izglītības programmu īstenošanai, skolas uzturēšanai un attīstībai.

	2014.	2015.	2016.	2017.	2018.
Kopējā izdevumu tāme	772302	874759	737519		
Darba samaksas fonds	604735	668754	517146		
Ēku, telpu remonts	3650	3641	4200		
Ēku, telpu uzturēšana	2860	2109	4328		
Kancelejas preces	1931	2144	2116		
Mācību līdzekļi	8969	7308	8335		
Bibliotēkas fondi	4682	5228	5116		
Transports olimp., konk.	5210	8916	7035		
Būvniecība, renovācija	34049	21549	8002		
Tehnoloģijas māc. procesam	1281	4454	6255		
Inventārs	9046	25300	6030		

Katru mēnesi skola saņem 1/12 daļu no budžetā paredzētajiem līdzekļiem. Tas ļauj sekmīgi organizēt mācību procesu.

2. Iestādes darbības pamatmērķi

Vīzija – Laba skola veselīgā sadarbības vidē.

Mērķis ir veidot izglītības vidi, organizēt un īstenot izglītības procesu, kas nodrošinātu valsts izglītības standartos noteikto mērķu sasniegšanu.

Darbības pamatvirziens ir izglītojošā darbība.

Jaunpiebalgas vidusskolas uzdevumi ir:

- īstenot pirmsskolas, pamatizglītības, vidējās, speciālās un interešu izglītības programmas;
- izvēlēties izglītošanas darba metodes;
- racionāli izmantot izglītībai iedalītos finanšu resursus;
- sadarboties ar skolēnu vecākiem (aizbildņiem), lai nodrošinātu obligātās pamatizglītības ieguvu visiem skolas vecuma bērniem, kā arī piedāvātu kvalitatīvu vidējo izglītību un interešu izglītību tepat Jaunpiebalgas novadā.

2015./2016.mācību gada metodiskā darba tēma – „Mana skola”, gatavojoties Jaunpiebalgas vidusskolas 70.jubilejai. Ieguvumi: apgūts skolas vēstures īsais kurss 5.-12.kl.sk., skolas himna, klašu karogi, vimpeli, savu simbolu un kolektīvu prezentācijas, videoprezentācija par 2015./2016.m.g., skolotāju dzīvesstāsti, atmiņas par skolu, skolas estrāde, brošūra JPVSK 70 gadi, videofilma, foto reportāža, stendi par skolas izcilajiem absolventiem, atjaunots muzeja jumts, papildināta un atjaunināta skolotāju aleja.

2016./2017.m.g. metodiskā darba tēma- „Pedagogu vispusīga profesionālā pilnveide-pamats kvalitatīvam darbam”.

2017./2018.m.g. metodiskā tēma- „Sadarbība lasītprasmes attīstīšanā”.

2.1.Iepriekšējo mācību gadu prioritātes un konkrēti rezultāti.

2012. gadā, iesaistot skolēnus, viņu vecākus, pedagogus, pašvaldību, tika izveidota skolas attīstības programma laika periodam 2013.-2019. g.. Tā koriģēta katra mācību gada sākumā.

Skolā ir īstenotas skolas attīstības programmas prioritātes:

Laikmeta prasībām atbilstošs mācīšanas un mācīšanās process skolā:

- Mācību procesa optimizācija – rūpīgi plānots, mācību process un ārpusstundu darbs mūsdienīgo tehnoloģiju vidē;
- Mācību procesa kvalitāti nodrošina labs kadru sastāvs;
- Mācību sasniegumu, stundu kavējumu uzskaitē un analīze E-KLASES vidē

- Izstrādāta un darbojas noteikta kārtība vecāku informēšanai par skolas darbību, skolēnu sasniegumiem;
- Veiksmīgi darbojas skolēnu stimulēšanas un atbildības sistēma;
- Mācību procesā tiek izmantotas daudzveidīgas metodes;
- Skolā tiek nodrošināta mācību satura atbilstība normatīvajiem dokumentiem;
- Pilnveidots skolas mācību sasniegumu vērtēšanas nolikums, ievērojot valsts pamatizglītības standartā noteiktos vērtēšanas pamatprincipus un kārtību;
- Izveidota mājas darbu sistēma (MK izstrādāti kritēriji par mājas darbu biežumu, vērtēšanas veidiem);
- Detalizēti analizēts un uzlabots darbs ar talantīgajiem bērniem un bērniem, kuriem ir grūtības mācībās (individuālās konsultācijas, fakultatīvās nodarbības, pagarinātās dienas grupa sākumskolas skolēniem);
- Tiek veicināta skolēnu zinātniski pētnieciskā darbība visiem vidusskolēniem;
- Ir labi sasniegumi novada un valsts olimpiādēs un konkursos:
 - 2012. gadā Valsts bioloģijas olimpiādē bronzas medaļa(Agnese Smilga);
 - 2016. gadā Valsts bioloģijas olimpiādē sudraba medaļa(Sofija Novicka);
 - 2015.g. Valsts fizikas olimpiādē bronzas medaļa(Elvis Dapševičs);
 - Vidējam vērtējumam visā skolā-gan pamatizglītības, gan vidējās izglītības programmās ir tendence augt. Lai vēl vairāk motivētu talantīgākos un centīgākos no 2015./2016.m.g. skolēniem ir iespēja saņemt naudas balvu 2 reizes gadā papildus apbalvojumiem par mācību olimpiādēm, konkursiem, ZPD, skatēm, sporta sacensībām:

Konkursa kārtībā tiek vērtētas šādas rezultatīvas aktivitātes, ko organizē Latvijas Republikas Izglītības un zinātnes ministrija, Cēsu rajona Izglītības pārvalde un Jaunpiebalgas vidusskola:

- 1.Mācību olimpiādes
- 2.Mācību priekšmetu konkursi visa gada garumā
- 3.Zinātniski pētnieciskie darbi
- 4.Alternatīvās olimpiādes
- 5.Mākslinieciskās pašdarbības kolektīvu skates attiecībā uz skolotājiem
- 6.Sporta sacensības attiecībā uz skolotājiem
- 7.*Kvalitatīvs mācību darbs attiecībā uz izglītojamajiem, sākot no semestra vidējās atzīmes 8,0 līdz 10,00*

- Tiek veikta mācību un audzināšanas darba rezultātu, problēmu analīze un izvirzīti uzdevumi turpmākajam darbam.

Skolā profesionāli darbojas 6 metodiskās komisijas, aptverot visus mācību priekšmetu skolotājus. Radoši darbojas metodiskā padome.

Regulāri tiek pilnveidota pedagogu profesionālā meistarība. Visi skolotāji pēc kursu apmeklējuma sniedz informāciju par apmeklēto kursu lietderību un saturu kolēģiem MK ietvaros.

Ikvienas personības aktīva attīstība, sadarbojoties demokrātiskā skolā:

Skolā veiksmīgi darbojas skolas padome, vecāku padome un skolēnu padome.

Vecāki un skolēni aktīvi iesaistās skolas dzīves organizēšanā, noteikumu izstrādē, lēmumu pieņemšanā un to izpildes kontrolē. Ir izstrādāts un Jaunpiebalgas novada domē apstiprināts skolas nolikums. Top skolas attīstības plāns ir 2013.-2019. gadam.

Vadības apspriedes pilnā sastāvā tiek organizētas reizi mēnesī, tajās izskata plānotos jautājumus un aktualitātes, par to informējot pedagogu kolektīvu. Vadības sanāksmes atbilstoši skolēnu vecuma grupām un problēmām notiek katru nedēļu.

Skolēni un skolas darbinieki vairākos projektos guvuši finansiālu atbalstu pirmsskolas rotaļlaukuma izveidošanā, klašu telpu labiekārtošanā. Skolēnu, skolotāju, vecāku un pašvaldības sadarbības rezultātā regulāri tiek turpināta skolas absolventu tradīcija-labiekārtots skolas parks, radoši tiek veidotas dāvanas skolai- strūklaka 2011. g., skolas autobusu pietura 2014.g., skolas himna 2011.g.. Vecāku iniciatīva un praktiska sadarbība, palīdzība izpaužas atsevišķu projektu īstenošanā (ITC, 1.stāva gaiteni, skolas ieejas lielajā skolā un sākumskolā).

Skolēnu padome aktīvi iesaistās problēmu risināšanā, kas saistās ar skolas iekšējās kārtības noteikumu izstrādi un skolēnu pienākumu ievērošanu, dežūrdarba organizēšanu un darbu ar skolēnu dokumentiem, ko aktīvi atbalsta arī vecāki. Skolēnu padome piedalījies skolēnu dienasgrāmatas ar skolas simboliku un mūsu skolai raksturīgu saturu izstrādāšanā. Sadarbībā tapis skolas karogs, klašu un grupiņu karogi vai vimpeli un brošūra vidusskolas 70. jubilejai.

Audzinašanas uzdevumi ir saskaņoti un vienoti ar skolas galvenajiem darba virzieniem. Piedāvāta daudzpusīga, kvalitatīva interešu izglītības programma.

Mūsdienīga skolas materiālā bāze un veselīga, estētiska iekšējā un ārējā vide:

Kopš iepriekšējās akreditācijas ir veiktas nozīmīgas izmaiņas skolas materiālās bāzes pilnveidošanā un veselīgas, estētiskas iekšējās un ārējās vides nodrošināšanā saskaņā ar attīstības plānu:

- Uzcelta jauna skolas estrāde;
- Nojaukti vecie un bīstamie objekti vidusskolas teritorijā;
- Nomainīts sākumskolas jumts;
- Nomainīts muzeja jumts;
- Remontēta un nosiltināta sākumskolas ēka;
- Regulāri pilveidoti mūsdienīgie mācību kabineti;
- Izveidota infrastruktūra izglītojamajiem ar funkcionāliem traucējumiem;
- Skolas dokumentācija tiek kārtota E-KLASES vidē;
- Ir apsardze un daļēja videonovērošana;
- Ir ierobežota transporta kustība skolas teritorijā;
- Atjaunota sporta zāles grīda;
- Apkure 3 skolas ēkās pārgājusi uz šķeldu;
- Modernizēts iekšējais datortīkls, palielināta interneta pieslēguma jauda abās skolas ēkās;
- Informātikas kabinetā jauni datori 2017.g.
- Atjaunota skolas ēdnīca un ģērbtuve lielajā skolā 2017.g.
- Āra trenāžieri 2017.g.

3. Iepriekšējā vērtēšanas perioda ieteikumu izpilde

Nr.	Rekomendācija	Veiktie pasākumi
2.1.	Dažādot mācīšanas un mācīšanās formas atbilstoši izglītības programmām, izglītojamo spējām un prasmēm	Notiek pastāvīgi
2.3.	Aktualizēt izglītojamā pašvērtējuma nozīmi mācību stundā	Ir aktualizēts
2.3.	Pilnveidot vērtēšanas kritērijus speciālo izglītības programmu audzēkņiem	Ir izstrādāti
2.3.	Izveidot racionālu, vienotu sistēmu izglītojamo sasniegumu apkopošanai un analīzei, kas neatkārto pedagogu ievadīto informāciju elektroniskajā sekmju žurnāla vidē	Skola darbojas E-KLASES vidē
7.1.	Turpmāk, veidojot attīstības plānu, mērķtiecīgāk strukturēt informāciju un precizēt laika plānošanu prioritāšu izpildei	Plāns tiek regulāri aktualizēts
7.2.	Veidot efektīvāku izglītības iestādes analītiskās darbības sistēmu, aktualizējot pedagoģiskās padomes lomu skolas darba vērtēšanā un virzīšanā	Analītiskā darbība notiek MK un darba grupās, bet vērtēšana un virzība pedagoģiskās padomes sēdēs
7.2.	Aktualizēt izglītības iestādes nolikumu atbilstoši reālajai situācijai un turpmāk veikt regulārus grozījumus saskaņā ar izmaiņām izglītības iestādes darba organizācijā	Grozījumi tiek veikti regulāri
7.2.	Izstrādāt skaidrus kritērijus pedagogu darba algas likmju noteikšanai saskaņā ar pienākumu daudzveidību un darba kvalitāti	Ir izstrādāti

4.Iestādes sniegums kvalitātes rādītājos visu jomu atbilstošajos kritērijos

Pamatojumu iegūšanas metodes.

Skolas darba izvērtējumā un pašvērtējuma ziņojuma sagatavošanā ir izmantoti:

- skolas dokumentu un materiālu analīzes-mācību programmas, klašu žurnāli, darba plāni,
- metodisko komisiju dokumentācija, pārbaudes darbu analīzes rezultāti, izglītojamo vērtējumu
- uzskaites materiāli, sanāksmju un sēžu protokoli, iekšējās kārtības noteikumi, inspekciju akti,
- budžeta tāmes, iekšējās kontroles materiāli, statistikas dati;
- mācību priekšmetu stundu, nodarbību, konsultāciju un pasākumu vērošanas- vērotas un analizētas
- mācību priekšmetu stundas, interešu izglītības nodarbības, mācību priekšmetu pedagogu
- konsultācijas, ņemta vērā pasākumu analīze un izvērtējums;
- intervijas, sarunas-individuālās sarunas ar pedagogiem, izglītojamajiem, vecākiem, klašu
- audzinātāju darba materiāli, direktores un direktora vietnieku darba materiāli;
- mācību priekšmetu pedagogu un klašu audzinātāju, atbalsta personāla darba pašvērtējumi;
- aptaujas un anketas- tika anketēti pedagogi, izglītojamie,vecāki.

Anketas tika iedotas 45 pedagogiem, no kuriem saņemtas 100%, 100 5.-12.kl. vecākiem (saņemtas 75), 196 skolēniem (saņemta 171). 1.-4.kl.grupā anketēti visi skolēni un vecāki, bet saņemtas atbildes no 100 % bērniem un 85 % vecākiem.

Izvērtējot skolas attīstības programmu (2007.- 2012.) un veidojot jauno skolas attīstības plānu (2013.-2019.) , veikts SWID, kurā darba padziļinātā vērtēšanā iesaistīti 35 skolotāji, 17 vecāku padomes pārstāvji, 5 pašvaldības darbinieki un 50 skolēni no skolēnu padomes.

4.1. Pamatjomas „Mācību saturs” pašizvērtējums

4.1.1.Iestādes īstenotās izglītības programmas.

Visas mācību priekšmetu programmas un klašu audzinātāju programmas tiek īstenotas atbilstoši licencētajām izglītības programmām. Skolotāji izprot, kā viņu mācītā priekšmeta saturs iekļaujas skolas īstenotajās izglītības programmās.

Skolas mācību darbā izmantotās paraugprogrammas veicina piemērotu un saprotamu mācību procesu skolēniem.

Skolotāja darba plānošanu sekmē savlaicīga slodzes noteikšana, pedagogu tarifikācijas saraksts, stundu saraksts atbilstoši izglītības programmu stundu paraugplāniem, skolas pasākumu plāns.

Skolas metodiskajā padomē un metodiskajās komisijās apspriež jautājumus un konsultējas ar kolēģiem par mācību priekšmetos izmantojamām programmām, izvērtē tās. Skolotāji darbā izmanto paraugprogrammas. Skolas vadība koordinē, pārrauga un sniedz palīdzību mācību priekšmetu programmu īstenošanā, nodrošina iespējas iepazīties ar jaunākajām izmaiņām mācību saturā.

Tematu apguvei paredzētais laika sadalījums lielākajai daļai skolotāju atbilst ierakstiem klases žurnālos.

Katra semestra beigās skolotāji analizē mācību plāna izpildes gaitu un izvirza uzdevumus tālākai darbībai.

Mācību gada sākumā skolotāji plāno konsultācijas un individuālo darbu ar talantīgajiem un skolēniem, kuriem ir grūtības mācībās. Konsultāciju grafiku zina skolēni un viņu vecāki.

Skolas vadība nodrošina skolotājiem konsultācijas, nepieciešamo informāciju, dokumentus un skolā pieejamos resursus, veicina skolotāju sadarbību.

Skolotājiem ir iespēja iepazīties ar citu skolu pieredzi, kā arī dalīties pieredzē.

Skolas darba stiprās puses

- skolas piedāvātās izglītības programmas apmierina sabiedrības pieprasījumu

Tālākās attīstības vajadzības

- apzināt nepieciešamību pēc profesionālās izglītības programmas

Vērtējums- labi (3)

4.2. Pamatjoma „Mācīšana un mācīšanās”

4.2.1. Rezultatīvais rādītājs „Mācīšanas kvalitāte”

Lielākai daļai skolēnu pamatizglītības programmas apgūvē (sākumskolas klasēs 83% un 5. – 9.klasēs 65%), vidējās izglītības programmas apgūvē (68%) vidējie vērtējumi mācību priekšmetos ir 6 un vairāk balles. Pēdējo trīs gadu laikā samazinās to skolēnu skaits, kuru mācību gada vērtējumi

kādā no priekšmetiem ir zemāki nekā 4 balles. Pēdējo 3 mācību gadu laikā vidējais skolēnu skaits, kuri saņēmuši šādu vērtējumu sākumskolas klasēs ir 2% , pamatskolas klasēs – 8,3% , vidusskolas klasēs 3,5%.

Skolēni izmanto iespēju mācību gada pagarinājuma laikā savas sekmes uzlabot.

3.,6., 9. un 12. klašu skolēniem II semestra laikā tiek piedāvāti iepriekšējo mācību gadu valsts pārbaudes darbi, lai diagnosticētu skolēnu sagatavotību. Skolēni un skolotāji novērtē sagatavotības līmeni.

Liela nozīme katra izglītojamā skolas gaitu uzsākšanā ir pirmsskolas vecuma bērnu sagatavošanai skolai, ko sekmīgi realizē pirmsskolas skolotājas 5 dažāda vecuma grupās.

Skolotāji izmanto dažādas mācību satura apguvei piemērotas mācīšanas metodes un paņēmienus, kas sekmē augstu izziņas intereses līmeni, motivāciju darbam, uzlabo mācību procesa kvalitāti.

Skolotājiem ir iespēja izmantot informāciju tehnoloģijas un citus mācību tehniskos līdzekļus. Skolotāji atzīst, ka mācību ikdienas procesā izmanto šo iespēju (91%)

Mācību metodes un paņēmienus skolotāji izvēlas atbilstoši skolēnu vecumam, zināšanu līmenim, spējām. Mācību metožu izvēle ikdienas darbā tiek koriģēta atkarībā no pārbaudes darbu rezultātiem un mācību vielas uztveres spējām katrā mācību priekšmetā un stundā. Ne vienmēr pedagogiem izglītojamo mācīšanās temps ļauj sasniegt paredzētos mērķus un uzdevumus vēlamajā laika periodā.

Lielākā daļa skolotāju darbā ar skolēniem, kuriem ir grūtības mācībās un talantīgajiem skolēniem, piedāvātos uzdevumus diferencē, strādā ar atbilstošajām metodēm. Izglītojamajiem ar speciālajām vajadzībām tiek nodrošināts individuālais darbs vairāku priekšmetu apgūvē – latviešu valodā, matemātikā, svešvalodās. Pedagogi ir zinoši, atvērti strādāt ar klasi tajās mācību priekšmetu stundās, kurās klasē ir integrēti skolēni ar speciālajām vajadzībām. Šeit nepieciešams izprast individuālās izglītības programmu nozīmi, kas ir pielāgotas bērna mācīšanās grūtībām un vajadzībām, bet tajā pašā laikā, cik vien iespējams, jālīdzinās visas klases mācību programmai.

Skolēniem ir iespēja mācīšanas procesa laikā izvērtēt savu darbu, par to var pārliecināties stundu vērošanas laikā.

Priekšmetu skolotāji ir apguvuši darbu ar interaktīvo tāfeli un citas informācijas tehnoloģijas. Dotās zināšanas pedagogi regulāri izmanto mācību stundu organizēšanā, jo katram pedagogam ir pieejams dators, atsevišķi kabineti ir aprīkoti ar multimediju projektoriem, 5 kabinetos pieejamas interaktīvās tāfeles.

Mācību priekšmetu metodiskajās komisijās skolotāji vienojas par katrā klašu grupā mācāmām tēmām, izmantojamajiem mācību materiāliem, skolēnu sagatavošanu olimpiādēm,

zinātniski pētniecisko darbu konsultēšanu, pārbaudes darbu organizēšanu, piedalīšanos projektos, konkursos, sacensībās. Dažādu mācību metožu pielietošanas pieredze tiek apspriesta metodisko komisiju sanāksmēs, pieredzes apmaiņas pasākumos starpnovadu līmenī. Skolotāji pēta mācību metožu pielietošanas pieredzi, atsevišķu darbības veidu efektivitāti, izstrādā savus piedāvājumus mācību procesa organizācijai, vērtēšanas un pašvērtēšanas prasmju pilnveidei.

Skolā ir izstrādāta „Vienota mājas darbu vērtēšanas kārtība”, kā arī „Rakstu darbu noformēšanas, labošanas un vērtēšanas kārtība”. Katra mācību priekšmeta skolotāji mācību gada sākumā iepazīstina skolēnus ar iepriekš minētajām kārtībām.

Skolotāju darba kvalitāte tika izvērtēta ESF projekta ”Pedagogu konkurētspējas veicināšana izglītības sistēmas optimizācijas apstākļos” ietvaros. Gandrīz katrs pedagogs ir mērķtiecīgi piedalījies šī projekta vairākās kārtās (atkarībā no Amatas starpnovadu izglītības pārvaldes konkursa un apstiprinājuma rezultātiem), kā arī procesā, kas sekoja projekta finansējumam izbeidzoties. Rezultātā: skolā strādā 8 pedagogi ar iegūtu 2. kvalitātes pakāpi, 25 pedagogi ar iegūtu 3. kvalitātes pakāpi, 7 pedagogi ar iegūtu 4. kvalitātes pakāpi.

Skolotāju portfolio materiāli liecina par to, ka skolotāji prot izvērtēt savu darbu, un tie apliecina katra skolotāja sasniegtos darba rezultātus.

Skolēni(72%) atzīst, ka skolotāji izskaidro, kā pildīt mājas darbus.

Skolotāji savlaicīgi izlabo mājas darbus un atdod tos skolēniem, nepieciešamības gadījumā stundā analizē kļūdas.

Skolotāji individuāli tiekas ar skolēnu vecākiem skolas organizētajās vecāku sapulcēs, atvērto durvju dienās un individuālajās sarunās.

Saskaņā ar pamatizglītības un vidējās izglītības standartu prasībām, skolotāji mācību priekšmetos paredz uzdevumus, kas veido saikni ar reālo dzīvi. Katra priekšmeta skolotāji, pēc iespējām, cenšas iesaistīt skolēnus daudzveidīgā praktiskā darbībā. Mācību satura īstenošana fizikas, vēstures, ķīmijas, bioloģijas, svešvalodu, sociālo zinību un citu mācību priekšmetu stundās atbilst mūsdienu aktualitātēm, par to liecina stundu vērošanas materiāli.

Dabaszinību priekšmetos ir viss nepieciešamais aprīkojums laboratorijas, praktisko un pētniecisko darbu veikšanai, kas arī tiek organizēti atbilstoši mācību saturam.

Mācību priekšmetu apguves procesā tiek izmantotas iespējas veidot prezentācijas par dažādām mācību satura tēmām, saistot tās ar reālo dzīvi.

Mācību procesa ietvaros skolotāji organizē izglītojošas ekskursijas, pārgājienus, teātra izrāžu, izstāžu, muzeju un koncertu apmeklējumus. Skolā ir noteikta kārtība mācību ekskursiju plānošanai, organizēšanai un pārraudzībai.

Skolēni iegūst dzīves pieredzi darbojoties projektos, konkursos, vides sakopšanas akcijās, „Ēnu” dienās, talkās.

Projektu nedēļas tiek izmantotas skolēnu sadarbības ar sabiedrību veicināšanai un daudzveidīgas informācijas par profesijām iegūšanai, komunikatīvo prasmju pilnveidošanai.

II semestra laikā 9. un 12. klašu skolēni tiek ar dažādu mācību iestāžu pārstāvjiem, apmeklē Rīgā Ķīpsalas izstāžu zālē organizētos pasākumus.

Skolēni tiek atbalstīti un mudināti iesaistīties ārpusstundu aktivitātēs, ko organizē dažādas institūcijas (Valsts policija, VID, BJC, robežsardze u.c.), lai veidotu dzīves prasmes un attīstītu profesionālās iemaņas.

Visu apmeklēto stundu vērojumu datus tiek pozitīvi vērtēta skolotāju un skolēnu saskarsme un mācību saturam atbilstošs kvalitatīvs dialogs. Skolotāja skaidrojumi un stāstījumi ir piemēroti mācāmajai tēmai, skaidrojumi un norādes ir skaidras, saprotamas, atbilstošas skolēnu vecumam, zināšanu līmenim, spējām.

Visi skolotāji stundas gaitā pievērš uzmanību darba mērķu un uzdevumu, vērtēšanas kritēriju skaidrojumam, mācāmā satura saistībai ar iepriekš mācīto, kā arī ar citos priekšmetos apgūto.

Skolēniem ir iespēja izteikt savu viedokli par skolotāju darba kvalitāti (aptaujās, individuālās sarunās ar klases audzinātāju vai vadību, kā arī skolas padomē). Skolēnu viedokļi tiek uzklauti un ņemti vērā. Situācijas, kurās skolēniem ir iebildumi pret skolotāja sniegumu, tiek risinātas ar klases audzinātāju, direktora un direktora vietnieku mācību darbā atbalstu.

Skolēnu sasniegumi mācību priekšmetos, eksāmenos, olimpiādēs un studijas augstskolās apliecina, ka skolotāju organizētais mācību darbs ir kvalitatīvs, precīzs un mērķtiecīgs.

Skolotāji prasmīgi veido un vada dialogu ar skolēniem jebkurā tēmas apguves posmā, rosinot izteikt savu viedokli, analizēt dzirdēto vai lasīto, novērst kļūdas, izvērtēt rezultātus.

Skolotāji uzklaut skolēnu viedokli un ņem to vērā, korekti labo kļūdas, aizrāda individuāli.

Lielākā daļa skolēnu prot pieņemt lēmumus, izvērtēt citu viedokļus, prezentēt sevi un savas prasmes.

Vēroto stundu analīzē skolotāju un skolēnu sadarbība vērtēta ar pozitīvu darbību raksturojošiem vārdiem – veiksmīga, labvēlīga, pozitīva, atbilstoša. Skolēni pozitīvi novērtē skolotāju gatavību palīdzēt, izpratni, atvērtību. Skolēniem nesagādā grūtības konsultēties ar skolotājiem, uzdod jautājumus, lūgt palīdzību (88%).

Skolēni izmanto individuālā darba stundas, lai uzlabotu mācību sasniegumus. Stundās skolotāji izmanto interaktīvās mācību metodes. Skolēni pārsvarā prot iekļauties piedāvātajās aktivitātēs, ir gatavi sadarbībai. Skolotāji dod skaidrus un saprotamus norādījumus. Skolēniem ir

saprotami darba noteikumi un rezultātu izvērtēšanas kritēriji. Skolotāji konsultē skolēnus grupu un individuālā darba laikā.

Vēroto stundu analīzē tiek atzīmēts, ka skolotājiem ir profesionāla, korekta, saprotama valoda.

Saskarsme balstās uz savstarpēju cieņu un sadarbību. 90% pedagogu atzīst, ka mācību procesā izveidojusies veiksmīga sadarbība ar skolēniem.

Skolotāji konsultē tos skolēnus, kuri raksta zinātniski pētnieciskos darbus.

Skolas darba stiprās puses –

- Pedagogi izmanto mācību stundās daudzveidīgas mācību metodes, paņēmienus, darba organizācijas formas.
- Skolā ir izremontēti un aprīkoti kabineti ar modernām informācijas komunikāciju tehnoloģijām.
- Mācību procesā tiek veicināta starppriekšmetu saikne, kā arī saikne ar reālo dzīvi.
- Izglītības iestādē notiek lietderīgi, labi organizēti, mērķtiecīgi un daudzveidīgi mācību un audzināšanas pasākumi.

Tālākās attīstības vajadzības –

- Jāturpina pilnveidot pedagogu prasmes jaunāko tehnoloģiju izmantošanā mācību procesā.
- Motivēt spējīgākos izglītojamos papildus izzinošai darbībai.
- Veicināt izglītojamo personīgo atbildību ikdienas mācību procesā.

Vērtējums - 3(labi)

4.2.2. Rezultatīvais rādītājs „Mācīšanās kvalitāte”

Skolēnu mācību darba organizācijas pamatprasības ir noteiktas skolas „Iekšējās kārtības noteikumos”. Mācību gada sākumā skolotāji informē skolēnus par mācību procesa norises prasībām, vērtēšanas noteikumiem, pārbaudes darbiem mācību priekšmetos. Klašu audzinātāji skolēnus laikus iepazīstina ar stundu sarakstu, fakultatīvo nodarbību, interešu izglītības un individuālā darba stundu grafikiem. Skolēni savlaicīgi tiek informēti par nepieciešamajiem mācību līdzekļiem. Izglītības iestādes informatīvajā zonā tiek izlikts un mājas lapā ievietots valsts pārbaudes darbu grafiks, mācību priekšmetu un stundu, fakultatīvu, individuālo un grupu nodarbību, konsultāciju, interešu izglītības nodarbību saraksti.

Par mācību kabinetiem atbildīgie skolotāji informē par iekšējās kārtības noteikumiem kabinetā un par iespējām izmantot kabinetos esošos materiālus. Fizikas, ķīmijas, informātikas, mājturības, sporta skolotāji veic izglītojamo drošības instruktāžu.

Pedagogi rosina skolēnus strādāt mērķtiecīgi, atbilstoši savām spējām, veicina mācīšanās prasmju attīstību un aicina mācību procesā izmantot izglītības iestādes rīcībā esošos resursus – informāciju tehnoloģijas, bibliotēku.

Skolotāji izstrādā un pielieto daudzveidīgas skolēnu pašvērtējuma metodes. Skolēniem ir attīstītas pašvērtējuma prasmes, viņi prot izvērtēt savu darbu. Pārbaudes darbu vērtēšanas kritēriju skaidrība katrā mācību priekšmetā pilnveido skolēnu prasmes analizēt savu paveikto darbu, saskatīt un izprast savas kļūdas.

Ir skaidri formulēti un visiem pieejami un zināmi mācību darba un zināšanu vērtēšanas noteikumi. Skolotāji ievēro „Mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību”.

No vēroto stundu materiāliem var secināt, ka skolotāji rosina skolēnus strādāt mērķtiecīgi, atbilstoši spējām, pašiem izrādīt iniciatīvu jaunu un papildus zināšanu apgūšanā, māca vērtēt savu un citu darbu, iesaistīties zinātniski pētnieciskajā darbā. 79% skolēnu atzīst, ka mācību stundās patīk apgūt jaunas zināšanas un prasmes.

Visos mācību priekšmetos mācību gada laikā tiek piedāvātas iespējas piedalīties konkursos, olimpiādēs, projektos, sacensībās.

Lai paaugstinātu skolēnu mācīšanās motivāciju, skolā notiek priekšmetu nedēļas, vidusskolas klašu audzēkņi rīko konkursus jaunākajiem skolēniem.

Skolotāji sniedz atbalstu skolēniem mācību stundās un individuālā darba stundās: uzlabo ikdienas mācību sasniegumus, padziļina zināšanas mācību priekšmetos, gatavojas olimpiādēm, konkursiem, sacensībām, zinātniski pētnieciskajiem darbiem.

Skolotāji pievērš uzmanību skolēnu rakstu darbu kultūrai, pierakstu struktūrai mājas darbos un pārbaudes darbos.

Skolēni piedalās starpnovadu un valsts mācību priekšmetu olimpiādēs un dažādos konkursos.

Skolēni ir motivēti mācību darbam, augstu novērtē piedāvātās iespējas, ir apmierināti ar skolotāju darba metodēm.

Skolas bibliotēkā ir pieejamas mācību grāmatas un daiļliteratūra, enciklopēdijas. Visa literatūra ir apkopota un sistematizēta elektroniskajā katalogā Alise. Bibliotēka sniedz iespējas skolēniem sagatavot dažāda veida uzdevumus, kā arī referātus, domrakstus, projektus, zinātniski pētnieciskos darbus. Bibliotēkā skolēniem ir iespēja izmantot datorus ar interneta pieslēgumu. Skolotājiem un skolēniem ir iespējams pavairot mācību materiālus nepieciešamajā daudzumā, skolā ir trīs kopētāji.

Skolā ir datorklase (20 datori) ar Internet pieslēgumu, ir noteikta kārtība, kā skolēni pēc stundām var papildus strādāt šajos kabinetos. Katrā mācību kabinetā arī ir pieejams dators.

Individuālā darba stundām ir nodrošināti kabineti. Skolēniem savā brīvajā laikā ir iespējams izmantot brīvos kabinetus un skolas bibliotēkas telpu.

Lai izzinātu situāciju un rūpētos par labvēlīgu mikroklīmatu skolā, klasē, tiek izmantota atbalsta personāla palīdzība.

Skolotāji analizē pārbaudes darbu rezultātus. Skolotājiem pārbaudes darbu analizēs ir secinājumi par darba rezultātiem, kā arī tiek izvirzīti uzdevumi turpmākajam darbam.

Skolā tiek pilnveidota un sistemātiski papildināta skolēnu mācību sasniegumu uzskaitē pa semestriem, kā arī apkopoti olimpiāžu, konkursu, sacensību rezultāti (skat. pielikumu). Šo informāciju regulāri izmanto skolas vadība, metodiskā padome un metodisko komisiju vadītāji darba analīzei un mācību procesa pilnveidei.

Skolā ir izveidota skolēnu izaugsmes dinamikas datu bāze. Skolēni prognozē un analizē savus sasniegumus dažādās jomās, savu vērtējumu izsaka arī klašu audzinātāji un vecāki. Skolēnu izaugsmes datu mapes glabājas pie klases audzinātāja un direktora vietnieka izglītības jomā. Administrācija, skolotāji un klašu audzinātāji veic skolēnu izaugsmes dinamikas izpēti, analizējot pārbaudes darbu rezultātus, semestra un gada rezultātus, vērojot stundas. Adaptācijas periodā 1. klasēs, 5. klasēs un 10. klasēs, skolotāji, skolas vadība un atbalsta personāls veic skolēnu zināšanu un prasmju izpēti, skolēnu spēju adaptēties konkrētajā vidē.

Skola analizē skolēnu sasniegumus valsts pārbaudes darbos, lai noteiktu izglītības līmeni atsevišķos aspektos.

Skolēnu pozitīvo attieksmi pret mācīšanās procesu un atbildību apliecina mācību darba rezultāti. Veicot dažāda veida pašvērtējumu (par mācību tēmu apguvi, gatavību ieskaitei), analizējot pārbaudes darbus, skolotāji māca skolēniem izvērtēt savus mācību sasniegumus.

Skolēni spēj adekvāti novērtēt savu mācību darbu, pēc pārbaudījumi mācību gada noslēgumā tiek nozīmēti nelielam skolēnu skaitam. Tas norāda uz skolēnu atbildīgu attieksmi pret mācībām. Skolēni aktīvi iesaistās mācību stundās.

Iepazīstoties ar skolēnu pierakstiem, var secināt, ka lielākai daļai skolēnu ieraksti ir saprotami un pārskatāmi.

Klases audzinātājs regulāri uzskaita un analizē skolēnu kavējumus, veic ierakstus elektroniskajā e-klases žurnālā, dienasgrāmatās vai sekmju izrakstos, informē vecākus par neattaisnotiem kavējumiem.

Tiek organizēta neattaisnoto kavējumu pārraudzība.

Stundu vērošanas materiāli liecina, ka skolēni prot strādāt grupās, pāros, iesaistīties diskusijās. Skolēni pārsvarā ir izpalīdzīgi, draudzīgi, sadarboties spējīgi, aktīvi iesaistās stundas

gaitā, ir motivēti iesaistīties un kvalitatīvi piedalīties mācību darbā. Vajadzības gadījumā palīdz viens otram mācīšanās procesā.

Dažādu projektu prezentācijas liecina, ka skolēni veiksmīgi darbojas grupās, ka mācību procesā prot sadarboties ar citiem klasesbiedriem.

Skolas darba stiprās puses -

- Izglītības iestāde regulāri informē izglītojamos un vecākus par mācību darbā izvirzītajām prasībām un sasniegumiem (to atzīst 91% aptaujāto vecāku)
- Izglītojamajiem ir plašas iespējas mācību procesā izmantot izglītības iestādes esošos resursus.
- Izglītības iestādē uzskaita un analizē izglītojamo kavējumus.
- Izglītojamie sadarbojas mācīšanās procesā.

Tālākās attīstības vajadzības -

- Turpināt veidot pozitīvu attieksmi pret mācīšanās procesu, veicināt mācīšanās motivāciju.
- Attīstīt katra izglītojamā prasmes mācīties, plānot laiku mācību uzdevumu izpildei atbilstoši jau sasniegtajam un vēlamajam rezultātam.

Vērtējums – 3(labi)

4.2.3. Rezultatīvais rādītājs „Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa”

Skolā ir izstrādāta skolēnu „Mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība”. Tā veidota, pamatojoties uz Ministru kabineta izstrādātajiem vērtēšanas noteikumiem un atbilst mācību priekšmetu specifikai, skolēnu vecumam. Metodiskajās komisijās vērtēšanas sistēmas izveidē un uzlabošanā iesaistās skolotāji.

Skolēni ir informēti par pārbaudes darbu veikšanai izvirzītajām prasībām un vērtēšanas kritērijiem katrā mācību priekšmetā. 76% skolēnu atzīst, ka izprot pārbaudes darbu izpildes nosacījumus. Skolotāju izvēlētās vērtēšanas metodes pārbaudes darbos un mācību darba vērtējums sniedz pozitīvu atbalstu skolēnam un motivē mācīties. Skolotāji vienmēr saprotami pamato skolēna darba vērtējumu. Liela daļa skolotāju izmanto skolēnu pašvērtējumu kā vienu no vērtēšanas elementiem.

Vecāki ar vērtēšanas kārtību tiek iepazīstināti vecāku sapulcēs. Skolēnu vecāki regulāri tiek informēti par skolēnu vērtējumiem. Nepieciešamības gadījumos vecāki tiek informēti papildus un/vai tiek aicināti uz sarunu, lai kopīgi vienotos par sniegto atbalstu skolēnam.

Skolas mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība paredz iespējas uzlabot rezultātu, semestra vērtējuma noteikšanu.

Skolā ir noteikta vērtējumu uzskaites kārtība. Vērtējumu atbilstība prasībām un biežums tiek kontrolēts. Skolotāji regulāri un savlaicīgi veic ierakstus elektroniskajā Mykoob žurnālā un citos dokumentos. Klašu audzinātāji veic skolēnu vērtējumu uzskaiti. Katra mēneša beigās tiek veidota sekmju lapas izdrukā, ko nosūta vecākiem.

Vecāki sekmju lapas paraksta, apliecinot, ka ir iepazinušies ar vērtējumiem, un atsūta tās klašu audzinātājiem.

Regulāri notiek skolēnu sasniegumu izpēte. Mācību priekšmetu skolotāji novērtē skolēnu zināšanas, konstatē attīstības izmaiņas un nepieciešamības gadījumā veido sadarbību ar klases audzinātāju.

Atsevišķos gadījumos par skolēnu sasniegumiem mācību priekšmetā skolotājs vai klases audzinātājs informē administrāciju. Skolas vadība informē rakstiski, vai aicina uz pārrunām skolēnu vecākus gadījumos, ja skolēnam ir nepietiekoši vērtējumi vairākos mācību priekšmetos.

Izglītojamo vecākiem ir iespēja individuāli tikt ar mācību priekšmetu skolotājiem un iepazīties ar skolēna sasniegumiem skolas rīkotajās vecāku dienās.

Skolotāji analizē pārbaudes darbu rezultātus, MK apspriež tos un analīzes rezultātus izmanto mācību darba plānošanai un korekcijai.

Vērtēšanas procesā iegūtā informācija ir pamats mācību darba analīzei un plānošanai. Informācija tiek vispusīgi izmantota pedagoģiskās darbības analīzē.

Skolotājiem tiek sniegts metodiskais atbalsts vērtēšanas procesa analīzei.

Skolas darba stiprās puses –

- Ir izstrādāta izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība.
- Pedagogi pārzina vērtēšanas veidus, mācību darbā tiek izmantotas dažādas vērtēšanas metodes, vienoti to atspoguļo skolas obligātajā dokumentācijā.
- Pārbaudes darbu nepietiekamos vērtējumus skolēniem ir iespēja labot, apmeklējot mācību priekšmetu konsultācijas.(atzīst 84% aptaujāto skolēnu)
- darbojamies E-KLASĒ, kas jūtami atvieglo darbu pedagogiem un sniedz operatīvu informāciju izglītojamajiem un vecākiem.
- Bez tā tiek izmantotas dažādas sadarbības formas informācijas apmaiņai starp pedagogiem, izglītojamajiem un vecākiem, piem. vēstules, telefonsarunas, individuālās sarunas, saruna pie direktores, vecāku sanāksmes klasēs, vecāku kopsapulces, atvērto durvju dienas, informācija par aktivitātēm skolas mājas lapā un Jaunpiebalgas novada avīzē.

Tālākās attīstības vajadzības –

- Pilnveidot datorizēto mācību sasniegumu datu bāzi.

Vērtējums –3 (labi)

4.3.Pamatjoma ”Izglītojamo sasniegumi”

4.3.1.Skolēnu sasniegumi ikdienas darbā

Skolā ir noteikta kārtība skolēnu sasniegumu vērtēšanai, uzskaitēi un analīzei.

Izveidota skolēnu mācību sasniegumu uzskaitē, kurā iekļauta informācija par skolēnu ikdienas, semestra un gada vērtējumiem, uzskaitīti olimpiāžu, konkursu, sacensību rezultāti. Tiek apkopoti dati par skolas apmeklējumu. Informācija dod iespēju izvērtēt skolēna izaugsmes dinamiku. Skolēnu iegūtie vērtējumi atrodami elektroniskajā žurnālā, skolēnu dienasgrāmatās, sekmju izrakstos. Klašu audzinātāji un priekšmetu skolotāji veic regulārus ierakstus augstāk minētajos dokumentos. Vecāki regulāri parakstās skolēnu dienasgrāmatās un sekmju izrakstos par iegūto informāciju.

Mācību stundu vērojumi liecina, ka skolotāji izmanto daudzveidīgus vērtēšanas paņēmienus, piemēram, atzinumus, uzslavas, pamudinošus vārdus, aicina skolēnus novērtēt savu darbu stundā.

Vērtēšanas procesā iegūto informāciju mācību priekšmetu skolotāji analizē un izmanto savas darbības turpmākai plānošanai un attīstībai.

Spēkā esošie vērtēšanas noteikumi veicina skolēnu atbildību par savu mācību darbu ikdienā. Skolēni prot novērtēt savus mācību sasniegumus.(skat. pielikumu – skolēnu sasniegumi ikdienas darbā)

Skolas darba stīprās puses

- Izglītības iestādē regulāri tiek analizēti izglītojamo mācību sasniegumi.
- Izglītojamajiem ar speciālajām vajadzībām tiek sastādīti individuālie mācību plāni un nodrošināts individuālo nodarbību apmeklējums.

Tālākās attīstības vajadzības:

- Pilnveidot skolēnu sasniegumu uzskaites sistēma (elektroniskā formā).
- Pilnveidot skolēnu prasmes plānot savus sasniegumus un attīstību atbilstoši savām spējām un vēlmēm .

4.3.2.Skolēnu sasniegumi valsts pārbaudes darbos

Izglītības iestāde veic sistemātisku mācību procesa organizēšanu izglītojamo veiksmīgai valsts pārbaudes darbu sagatavošanai un norisei.

Skolā ir izveidota datu bāze ar 3., 6., 9., 11., 12. klašu valsts pārbaudes darbu rezultātiem. Katru mācību gadu dati tiek analizēti un salīdzināti ar vidējo līmeni valstī. Tiek veikta šo datu analīze pedagogiskās padomes sēdē, MK sanāksmēs.

Skolēniem ir stabili sasniegumi valsts pārbaudes darbos (skatīt pielikumā detalizēti pa priekšmetiem). Sasniegumu rezultātus veicina papildnodarbību nodrošināšana mācību priekšmetos, kuros ir valsts pārbaudes darbi.

Skolā sniegtās izglītības kvalitāti apliecina arī tas, ka visi 9.klašu absolventi turpina mācības, savukārt 12.klašu absolventi iespēju robežās studē augstskolās.

Skolas darba stiprās puses –

- Izglītojamo sasniegumi sākumskolas posmā ir pamatā optimālajā līmenī.
- Izglītojamo sasniegumi ir līdzvērtīgi ar vidējo sniegumu novados un valsts līmenī vidusskolu un lauku izglītības iestāžu grupā.

Tālākās attīstības vajadzības -

- Paaugstināt izglītojamo zināšanu, prasmju apguves kvalitāti valsts pārbaudes darbos.

Vērtējums – 3 (labi)

4.4.Pamatjoma “Atbalsts izglītojamajiem”

4.4.1. Rezultatīvais rādītājs “Psiholoģiskais atbalsts, sociālpedagoģiskais atbalsts un izglītojamo drošības garantēšana drošība un darba aizsardzība)”

Skolā ir veselības uzskaites dati, tie atrodas pie skolas medmāsas. Skolā ir veikti visi nepieciešamie pasākumi skolēnu drošības un veselības aprūpes nodrošināšanai. Jaunpiebalgas ambulancē stomatoloģijas kabinetā tiek veikta mutes dobuma profilaktiskā apskate un ārstēšana.

Skolā ir medicīnas māšas kabinets, skolēni zina, kā rīkoties negadījumū, traumu un saslimšanas gadījumos.

Skolas medmāsa un ārsts pēc ikgadējās skolēnu apskates ziņo klašu audzinātājiem par skolēnu veselības stāvokli, rekomendē vecākus griezties pie attiecīgā speciālista padziļinātas izpētes nepieciešamības gadījumā.

Medmāšai ir izstrādāts amata apraksts.

Skolēni un viņu vecāki zina kārtību, kā jāziņo par saslimšanas gadījumiem.

Skolā ir izstrādāta kārtība, kādā nodrošināma skolēnu profilaktiskā veselības aprūpe, primārās veselības aprūpes pieejamība.

Skola sadarbojas ar novada sociālā dienesta vadītāju, bāriņtiesas priekšsēdētāju, lūdzot atbalstu skolas neapmeklēšanas gadījumos un sniedzot atbalstu brīvpusdienu organizēšanā.

Skola nodrošina skolēnu drošību (to atzīst 85% aptaujāto vecāku un 80% skolēnu). Skolas ēka ir aprīkota ar ugunsdrošības sistēmu, izejas no skolas ir aprīkotas ar gaismas izejas rādītājiem. Skolā ir izstrādāti un redzamās vietās izvietoti evakuācijas plāni. Skolā ir izstrādātas drošības instrukcijas, ar tām iepazīstina skolēnus, skolotājus, skolas darbiniekus. Skolēni apgūst drošības jautājumus mācību saturā un klases stundās. Skolas audzināšanas darbības programmā ir iekļauta tēma „Drošība”.

Klasēs atbilstoši skolēnu vecumam tiek demonstrētas filmas par drošības jautājumiem, tiek rīkotas pārrunas. Katru gadu skolā notiek policijas dienas.

Skolas vakara pasākumu laikā par skolēnu drošību atbild skolotāji, administrācijas pārstāvji, apsardzes darbinieki.

Skolā ir izveidota noteikta kārtība ekskursiju un pārgājienu organizēšanā.

Skolēniem pastāvīgi ir pieejamas sociālā pedagoga, psihologa un logopēda konsultācijas.

Skolēniem, kuri iekļaujas klases dzīvē, tiek sniegts plānots adaptācijas periods 1., 5., un 10. klasēs. Tā rezultāti analizēti.

Skolā ir skolēni, kuru vecāki strādā ārzemēs. Nepieciešamības gadījumā skola sadarbojas ar sociālo dienestu, bāriņtiesu.

1.– 4. klašu skolēniem ir valsts apmaksātas brīvpusdienas.

Skolēni (84%) atzīst, ka skolotāji ir laipni un atsaucīgi. Gandrīz visi vecāki (93%) uzskata, ka skolotāji ciena viņu bērnus un izturas pret bērniem taisnīgi.

Lielākā daļa skolēnu apgalvo, ka viņi jūtas droši skolas apkārtnē. Vecāki atzīmē, ka skolā un tās ārpusstundu pasākumos pedagogi rūpējas par bērnu drošību.

Skolas darba stīprās puses –

- Ir izstrādāti drošību reglamentējošie normatīvie akti, izveidota drošības prasībām atbilstoša informācija.
- Izglītojamais jūtas droši izglītības iestādes telpās un apkārtnē.
- Tiek nodrošināta veselības aprūpe un atbalsta personāla palīdzība, popularizēts veselīgs dzīvesveids.
- Tiek rīkotas drošības dienas, kurās piedalās pārstāvji no valsts policijas, ugunsdzēsības un glābšanas dienesta pārstāvji.

Tālākās attīstības vajadzības -

- Pilnveidot izglītojamo un skolas personāla izglītošanu pirmās palīdzības sniegšanā.

Vērtējums – 4(ļoti labi)

4.4.2. Rezultatīvais rādītājs "Atbalsts personības veidošanā"

Skolā klases stundu plānojumā tiek ietvertas šādas tēmas:

- „Sevis izzināšana un pilnveidošana”,
- „Es ģimenē, klasē un skolā”,
- „Sabiedriskā līdzdalība”,
- „Karjeras izvēle”,
- „Veselība un vide”,
- „Drošība”.

Katram skolēnam ir izveidota viņa personības izaugsmes dinamikas uzskaitē, kuru regulāri papildina. Klašu audzinātāji sadarbībā ar priekšmetu skolotājiem, atbalsta personālu, vadību veic skolēnu spēju, interešu, pašvērtējuma prasmi u.c. izpēti, lai veiksmīgāk plānotu darbību skolēna personības veidošanā.

Mācību un klases stundās tiek attīstītas skolēnu pašvērtējuma prasmes.

Skolēniem, vecākiem un skolotājiem ir iespēja izteikt savus priekšlikumus skolas dzīves uzlabošanai. Vairāk kā puse skolēnu atzīst, ka viņi skolotājam droši var paust savu viedokli.

Skolā darbojas skolēnu padome.

Tās sastāvu veido 5. – 12. klašu skolēni. Skolēniem ir iespējas organizēt un uzņemties atbildību par dažādiem pasākumiem:

- organizēt dažādus skolas, klases pasākumus
- iesaistīties skolas vides sakopšanā.

Skolā plāno un organizē daudzveidīgus ārpusstundu pasākumus, to sagatavošanā un norisē iesaistās skolēni. Lai varētu organizēt dažādus pasākumus, lielu ieguldījumu dod interešu izglītības programmu apguve, jo to mērķis ir attīstīt bērnu un jauniešu spējas un talantus, kā arī nodrošināt iespējas pašizpaušmei, savas individualitātes izkopšanai. Programmas tiek veidotas pēc izglītojamo pieprasījuma un pedagogu piedāvājuma iespējām, ņemot vērā iestādes tradīcijas un iespējas.

Izglītojamo pozitīvo attieksmju, personības īpašību, sociālo iemaņu attīstīšana notiek ikdienas mācību darbā un ārpusstundu darbā kā daudzveidīgs un interesants mācību procesa turpinājums – notiek pasākumi mācību priekšmetu nedēļu ietvaros, erudītu konkursi, tiek rosināta un atbalstīta izglītojamo līdzdalība radošos, intelektuālos un aktivitāti rosinošos konkursos, ko piedāvā dažādas organizācijas.

Skola izmanto visas iespējas darboties dažādos starptautiskos projektos- 7. lpp.

Regulāri tiek izvērtēta pasākumu kvalitāte.

Izstrādāti un darbojas "Iekšējās kārtības noteikumi".

Šogad tiek piedāvātas fakultatīvās un individuālā un grupu darba stundas, un interešu izglītības stundas.

Sevišķa uzmanība pievērsta sākumskolas klasēm, kurās izglītojamais pēc mācību stundām var iegūt papildus palīdzību mājas darbu sagatavošanā.

Katra mācību gada sākumā vecākiem tiek sniegta informācija par fakultatīvajām nodarbībām, to norises laiku un vietu.

Tiek organizētas skolēnu tikšanās ar sabiedrībā zināmiem un interesantiem cilvēkiem.

Skolā tiek realizētas interešu izglītības programmas - tautu dejas (7 kolektīvi) , koris (2. – 4.kl. skolēnu, zēnu koris, 5. – 12.kl. jauktais koris) basketbols, telpu noformēšana, perkusionistu pulciņš, tūrisms, vides zinības, debates, futbols, mazpulki, jaunsargi, regbijs, vispārējā fiziskā sagatavotība un orientēšanās, vieglatlētika, vizuālā māksla. Skolēni apmeklē mūzikas un mākslas skolu.

Katra gada sākumā vecākiem tiek sniegta informācija par interešu izglītības pulciņiem, to norises laiku un vietu. Skolēni, vecāki, skolas darbinieki regulāri tiek informēti par skolēnu individuālajiem un skolas komandu sasniegumiem.

Informācija par sasniegumiem tiek izvietota informācijas stendā, izmantota vietējā presē, skolas mājas lapā.

Interešu izglītības programmu izpilde tiek analizēta.

Skolas darba stiprās puses –

- Izglītojamie tiek iesaistīti izglītojamo pašpārvaldes darbībā.
- Izglītojamiem ir piedāvātas daudzveidīgas interešu izglītības programmas.
- Izglītojamie tiek iesaistīti dažādu ārpusstundu pasākumu sagatavošanā un norisē.
- Ir plašas iespējas darboties daudzveidīgos starptautiskos projektos

Tālākās attīstības vajadzības –

- Turpināt pilnveidot izglītojamo uzvedības kultūras un saskarsmes prasmes.

Vērtējums –4(ļoti labi)

4.4.3. Rezultatīvais rādītājs "Atbalsts karjeras izglītībā"

Skola informē skolēnus un viņu vecākus par skolā licencētajām izglītības programmām. Notiek mērķtiecīgs darbs karjeras izglītības jomā (atzīst 75% aptaujāto vecāku), notiek regulāra sadarbība ar skolas absolventiem.

Klašu audzinātāji informē skolēnus un skolēnu vecākus par vidējās, profesionālās un augstākās izglītības programmu izvēles iespējām dažādās izglītības iestādēs. Skolas standā pie bibliotēkas tiek izvietota informācija par karjeras iespējām.

Direktora vietnieks izglītības un audzināšanas jomā, klašu audzinātāji, skolas bibliotekāre sniedz nepieciešamo informāciju un palīdzību skolēniem un vecākiem izglītības programmu izvēlē.

Skolas un klašu audzināšanas programmās un klases audzinātāju darba plānos ir sadaļa par karjeras izglītību, skolēniem tiek sniegta atbilstoša informācija par savas tālākizglītības iespējām.

Katru gadu tiek apkopotas ziņas par iepriekšējā mācību gada absolventu gaitām. Skolēniem un viņu vecākiem ir pieejama jaunākā informācija par skolu un augstskolu interneta adresēm. Tiek rīkotas tikšanās ar augstskolu pārstāvjiem. Tiek piedāvāti karjeras izglītības informāciju saturoši diski.

Klašu audzinātāji vada klases stundas par karjeras izvēles jautājumiem. Tiek sniegts atbalsts skolēniem sevis izzināšanā, karjeras plānošanā, rīcības plāna izveidē. Regulāri tiek organizēts skolēnu brauciens uz izstādi „Skola” Ķīpsalā, tiek apmeklētas dažādas tālākizglītojošās mācību iestādes. Karjeras izglītību veicina ERASMUS+ KA2 divi projekti (2016.-2018.g.).

11. un 12. klašu skolēni iesaistās projektā „Ēnu diena”.

10.-12.kl.sk. aktīvi piedalās projektā „Esi līderis”.

Lielākā daļa vidusskolas absolventu iestājās augstākajās mācību iestādēs, visi deviņi klašu skolēni turpina mācības vispārīzglītojošās un profesionālās izglītības skolās.

Skolas darba stīprās puses –

- Iestādē tiek veikts mērķtiecīgs darbs karjeras izglītības jomā.
- Notiek regulāra sadarbība ar skolas absolventiem.
- Karjeras izglītības ietvaros tiek realizēti daudzveidīgi pasākumi, projekti.

Tālākās attīstības vajadzības–

- Pilnveidot darbu ar izglītojamo piesaisti mācībām vidusskolā. Ir rezultāti: 2016./2017.m.g.. 10.klasē iestājās 20 jaunieši, kas ir labākais rādītājs apvienotajā Amatas novadā

Vērtējums – 3(labi)

4.4.4. Rezultatīvais rādītājs „Atbalsts mācību darba diferenciacijai”

Skola veicina un atbalsta talantīgo skolēnu līdzdalību konkursos, olimpiādēs, zinātniskās pētniecības darbos, projektos u.tml.

Skolā tiek apzinātas talantīgo skolēnu vajadzības, notiek individuālas nodarbības ar talantīgiem skolēniem. Skolēniem tiek piedāvāta informācija par iespējām piedalīties konkursos un olimpiādēs, iespējām iesaistīties skolēnu apmaiņas programmās, projektos, nevalstisko organizāciju darbā un citās aktivitātēs (pozitīvu vērtējumu sniedz 99% aptaujāto pedagogu)

Informācija tiek izlikta informācijas stendos, to piedāvā direktores vietnieki mācību un audzināšanas darbā, popularizē mācību priekšmetu skolotāji, skolas bibliotekāre. Ir izveidota datu bāze par skolēnu piedalīšanos olimpiādēs, zinātniski pētniecisko darbu u.c. konkursos, projektos u.c., kura tiek regulāri papildināta.

Skolotājiem ir piešķirtas fakultatīvās un individuālā un grupu darba stundas darbam ar talantīgajiem skolēniem, zinātniski pētnieciskajiem darbiem.

Mācību gada noslēgumā olimpiāžu un konkursu uzvarētāji – skolēni un skolotāji tiek apbalvoti gan skolā, gan Amatas starpnovadu apvienotajā izglītības pārvaldē. 2 reizes m.g. ar naudas balvām tiek apbalvoti centīgākie un rezultatīvākie 4.-12.kl.skolēnu par mācību darba vidējiem vērtējumiem virs 8,5 ballēm. Sekmēs un sabiedriskajā darbā labākie skolēni piedalās konkursā par „Draudzīgā Aicinājuma” fonda stipendiju, un katru m.g. 2-3 vidusskolēni to saņem.

Katram skolotājam ir noteikts individuālo nodarbību laiks.

Regulāri notiek skolēnu sasniegumu izpēte, priekšmetu skolotāji analizē pārbaudes darbu rezultātus un izvirza uzdevumus turpmākai rīcībai.

Klases audzinātāji sadarbojas ar priekšmetu skolotājiem, koordinē un pārbauda savu skolēnu attīstības izmaiņas. Visiem skolēniem ir iespēja uzlabot savus sasniegumus, pārbaudes darba rezultātus.

Klašu audzinātāji katru mēnesi veic uzskaiti par neattaisnotiem kavējumiem. Skolas administrācija nepieciešamības gadījumā ziņo novada domei. Skolēnu vecāki, kuru

bērniem ir problēmas un nepieciešams atbalsts, tiek informēti, aicināti uz skolu, tiek pārrunāta turpmākā sadarbība.

Gandrīz visi vecāki uzskata, ka skolotāji bērniem sniedz nepieciešamo atbalstu.

Skolā darbojas atbalsta personāls – sociālais pedagogs, psihologs, logopēds, kuri nodrošina palīdzību skolēniem, vecākiem, sniedz individuālas nodarbības. Atbalsta personāls sadarbojas ar

skolas administrāciju, priekšmeta skolotājiem, klašu audzinātājiem un skolēnu vecākiem. Atbalsta personālam ir atsevišķas telpas, norādīts pieņemšanas laiks.

Skolas darba stiprās puses-

*Savlaicīgi diagnosticēti izglītojamie, kuriem nepieciešams atbalsts mācību procesā

*Veiksmīgi uzsākta sadarbība ar vecākiem atbalsta nodrošināšanai

Tālākās attīstības vajadzības-

*Rosināt, motivēt izglītojamos savlaicīgi un regulāri apmeklēt konsultācijas, pilnvērtīgi izmantot mācību darbam un konsultācijām plānoto laiku

Vērtējums-3(labi)

4.4.5. Rezultatīvais rādītājs „Atbalsts izglītojamiem ar speciālām vajadzībām”

Lai mācību darba diferenciacija būtu iespējami veiksmīgāka, skolā realizē speciālās pamatizglītības programmu izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem(izglītības programmas kods 21015611) un speciālās izglītības pamatizglītības programmu ar garīgās attīstības traucējumiem(izglītības programmas kods 21015811).

Skolā ir integrēti 7 skolēni ar speciālām vajadzībām. Integrācijas mērķis balstās uz to, lai dotu iespēju bērnam, neatkarīgi no veselības traucējuma rakstura un iemesliem, maksimāli iekļauties sociālajā un ekonomiskajā dzīvē, kas nozīmē pēc iespējas lielākas patstāvības iegūšanu. Sekmīgai bērnu ar attīstības traucējumiem integrācijai skola ņem vērā sekojošus aspektus – labvēlīgas vides veidošanu, skolotāju sagatavošanu darbam ar bērniem, kuriem ir attīstības traucējumi, sabiedrības attieksmes veidošanu, telpu pielāgošanu bērniem, darbu ar bērnu vecākiem. Šie skolēni izmanto individuālā un grupu darba nodarbības atsevišķos mācību priekšmetos, strādājot pēc individuālā darba plāna.

Skolas darba stiprās puses-

*Ir kvalitatīvi nodrošinātas individuālās un grupu darba nodarbības

*Skolēniem tiek veikta sistemātiska attīstības un mācību sasniegumu dinamikas analīze

Tālākās attīstības vajadzības-

*Turpināt pilnveidot klašu audzinātāju, priekšmetu skolotāju un vecāku sadarbību izglītojamo ar speciālām vajadzībām izaugsmes veicināšanā

Vērtējums-3(labi)

4.4.6. Rezultatīvais rādītājs „Sadarbība ar izglītojamā ģimeni”

Skola informē vecākus par skolas darbu. informācija ir konkrēta un noderīga, atzīst 92% aptaujāto vecāku. Vajadzības gadījumā vecāki var tikties ar skolas vadību, klašu audzinātājiem,

mācību priekšmetu skolotājiem, atbalsta personālu. Vecāku sapulcēs vai arī individuāli vecāki tiek informēti par mācīšanas, mācīšanās un mācību satura jautājumiem, kā arī tiek iepazīstināti ar skolas dokumentāciju, priekšmetu skolotāju individuālā darba laiku. Atbilstoši normatīvo dokumentu prasībām mācību gada laikā skolēnu vecāki tiek informēti par valsts pārbaudes darbiem, to norises kārtību un laiku, izmaiņām normatīvajos dokumentos. 9. klašu vecāki II semestrī tiek iepazīstināti ar izglītības programmām, kuras tiek piedāvātas apgūt vidusskolā. Skolā ir noteikta kārtība, kādā vecāki tiek informēti par skolēnu sasniegumiem un skolā paredzētajiem pasākumiem – dienasgrāmatas 1.-12. klasēs, vidusskolā sekmju izraksti – katru mēnesi. Vecākiem sniegtā informācija par skolas darbu, paredzētajiem pasākumiem, bērnu stiprajām un vājajām pusēm, kavējumiem ir kvalitatīva un savlaicīga. Vecākiem ir nodrošinātas iespējas izteikt priekšlikumus, ierosinājumus, komentārus (anketās, tikšanās reizēs ar skolas vadību, skolotājiem). Skola regulāri analizē vecāku izteiktos priekšlikumus un tie tiek ņemti vērā. Skola palīdz vecākiem sniegt atbalstu bērnam mācīšanās procesā (atziņš 95% pedagogi). Skolā darbojas skolas padome.

Vietējā presē – laikrakstā Druva un Piebaldzēni tiek sniegta informācija par skolas darbu. Ir izveidota skolas mājas lapa.

Klašu audzinātāji un priekšmetu skolotāji sniedz vecākiem kvalitatīvu, savlaicīgu un saprotamu informāciju par skolēnu sasniegumiem mācībās, skolas apmeklējumiem, uzvedību un attieksmi pret mācību darbu. Šī informācija 1.-9 skolēniem tiek ierakstīta dienasgrāmatās un sekmju lapās. Skolas sniegtā informācija palīdz vecākiem iesaistīties bērna mācīšanās procesa kontrolē un uzlabošanā. Skola konsultējas ar vecākiem, ja bērnam nepieciešama logopēda, psihologa vai cita atbalsta personāla palīdzība. Skola izmanto elektronisko žurnālu E-klasi, kas vecākiem dod iespēju savlaicīgi saņemt informāciju par sava bērna sekmēm ar SMS vai arī internetā.

Vecākiem sniegtās informācijas saturs par bērna mācību sasniegumiem atbilst valstī noteiktai vērtēšanas kārtībai un skolas noteiktai mācību sasniegumu vērtēšanas kārtībai.

Vecāku sapulcēs tiek sniegta apkopotā informācija par skolēnu sekmēm kopumā, vecāki tiek iepazīstināti ar skolēnu izaugsmes dinamiku, sasniegumiem konkursos, olimpiādēs, sacensībās, projektos. Savukārt ar katra skolēna personīgajiem sasniegumiem, katrs vecāks tiek iepazīstināts individuāli.

Nepieciešamības gadījumā skola informē par iespēju mācīties speciālās pamatizglītības programmās.

Skolēnu sasniegumi olimpiādēs, konkursos, sacensībās tiek publiskoti gan izvietojot diplomus, pateicības uz informācijas stenda skolā, gan publiskojot sasniegtos rezultātus Jaunpiebalgas novada domes informatīvajā izdevumā „Piebaldzēniem” un laikrakstā „Druva”.

Skola plāno un organizē sadarbību ar vecākiem. Vismaz vienu reizi semestrī tiek organizētas klašu vecāku sapulces vai sapulces pa klašu grupām. Klašu audzinātāji reģistrē vecākus, kuri ieradušies uz sapulcēm. 1.- 9. klasēs tiek rīkotas atvērto durvju

dienas vecākiem, kad vecākiem ir iespēja vērot stundas, tikties ar klases audzinātāju, priekšmetu skolotājiem, skolas vadību un atbalsta personālu. Tikšanās reizes ar vecākiem tiek plānotas piemērotā laikā. Vecāku sapulces ir labi sagatavotas un organizētas(atzīst 93% aptaujāto vecāku). Vecāki tiek informēti par jaunākajām aktualitātēm skolā. Klašu audzinātāji, priekšmetu skolotāji, skolas vadība un atbalsta personāls sniedz nepieciešamās konsultācijas vecākiem, kā atbalstīt bērnu mācīšanās procesu. Izlaiduma klašu audzinātāji vecāku sapulces organizē kopā ar skolēniem un skolotājiem.

Vecāki tiek aicināti arī uz dažādiem pasākumiem skolā, piem., Miķeļdienas gadatirgu, Mārtiņdienas pasākumiem, valsts svētkiem skolā, kultūras namā , Ziemassvētku ieskaņas koncertiem, Māmiņu un vecmāmiņu svētkiem, dabaszinību kabinetu aprīkojuma prezentāciju, žetonu vakaru, pēdējo zvanu, skolas atskaites koncertiem, Sporta svētkiem, u.c. Klašu audzinātāji aicina vecākus piedalīties pārgājienos, ekskursijās, klases stundās un citos klases pasākumos. Daudzi vecāki ir atsaucīgi un atbalsta skolas un klases audzinātāju rīkotos pasākumus, pozitīvi (95%) novērtē doto iespēju bērnam piedalīties tajos. Vecāku atsauksmes par notikušajiem pasākumiem tiek analizētas un izvērtētas. Tiek meklēti veidi, kā vairāk ieinteresēt vecākus atbalstīt un apmeklēt skolas organizētos pasākumus.

Vērtējums - 3(labi)

Skolas darba stiprās puses –

*Ir daudzveidīgas, interesantas sadarbības formas ar ģimeni

Tālākās attīstības vajadzības –

*Aktivizēt vēl vairāk ģimeņu sadarbību

Vērtējums – 3 (labi)

4.5. Pamatjomas”Iestādes vide”pašizvērtējums

4.5.1. Mikroklimats

Skola mērķtiecīgi plāno un īsteno skolas tēla veidošanu, veicinot skolēnos, vecākos un skolas darbiniekos lepnumu par skolu. Vecāki un skolēni vairumā gadījumu aptaujās atzīst, ka skolai ir labs novērtējums sabiedrībā.

Skola ir bagāta tradīcijām, tās tiek izkoptas, ieviešot jaunumus, bet nezaudējot skolai raksturīgo. Skolas tradīcijas nodrošina saikni ar skolas absolventiem gan skolas rīkotajos ikgadējos pasākumos, gan lielajos skolas salidojumos.

Skolēni, sekmīgi piedaloties novada un valsts olimpiādēs, skatēs, konkursos, sacensībās, veido savas skolas pozitīvo tēlu. Mākslinieciskās pašdarbības kolektīvi nesuši skolas labo slavu novada, valsts un starptautiskos pasākumos. Arī ikdienā, sekojot skolas devīzei "Domā labu, runā labu, dari labu", tiek krāti un analizēti katra bērna labie darbi. Šis process tiek apkopots klašu kolektīvu vērtēšanas konkursā.

Skolas darbība nodrošina vienlīdzīgu attieksmi visiem, neatkarīgi no dzimuma, nacionālās un reliģiskās piederības. Skolas darbinieki vienmēr cenšas pozitīvi risināt radušās konfliktsituācijas. Skolā bez skolotājiem dežūrē arī visu klašu skolēni, lai iesaistītu tos skolas iekšējās kārtības nodrošināšanā, lai veicinātu cieņu pret citu centieniem uzturēt pozitīvu skolas mikroklīmatu. Skolēni un viņu vecāki aptaujā apliecina, ka skolas telpās jūtas droši. Skolā ir izstrādāti iekšējās kārtības noteikumi.

Vadības, personāla un skolēnu attiecībās pamatā valda labvēlība, savstarpēja cieņa, izpalīdzība. Skola ir atvērta apmeklētājiem.

Skolas iekšējās kārtības noteikumi ir kvalitatīvi, tie katru gadu tiek pārrunāti visās klasēs, un demokrātiski pieņemts lēmums par nepieciešamajiem grozījumiem. Vecāki ar skolas iekšējās kārtības noteikumiem var iepazīties skolēnu dienasgrāmatās, kas veidotas īpaši mūsu skolai.

Skolā tiek uzmanīgi sekots stundu kavējumiem un nosebošanās gadījumiem. Skolas vadība sadarbībā ar klašu audzinātājiem, vecāku padomi un skolas padomi, kā arī ar Jaunpiebalgas novada domes sociālo dienestu un bāriņtiesu ir pamatīgi strādājuši, lai novērstu nepamatotus stundu kavējumus.

Skolas darba stiprās puses-

*Tiek veicināts un uzturēts pozitīvisms

Tālākās attīstības vajadzības-

*Turpināt skolas pozitīvā tēla uzturēšanu sabiedrībā, tradīcijas bagātinot ar inovācijām

Vērtējums- ļoti labi (4)

4.5.2. Fiziskā vide.

Skolas telpas ir funkcionālas un estētiski noformētas, par to liecina skolas kolektīva, kā arī viesu un apmeklētāju atzinīgie novērtējumi. 85% izglītojamo atzīst, ka skolas apkārtnē un telpās ir drošas, sakoptas un tīras. Skolas telpu noformējumā tiek izmantoti mūsu skolas skolēnu-Jaunpiebalgas mākslas skolas audzēkņu darbi.

Kopš iepriekšējās akreditācijas ir veiktas nozīmīgas izmaiņas skolas materiālās bāzes pilnveidošanā un veselīgas, estētiskas iekšējās un ārējās vides nodrošināšanā saskaņā ar attīstības plānu. Veikts nozīmīgs vides pilnveides darbs:

- uzcelta jauna skolas estrāde
- nojaukti vecie un bīstamie objekti vidusskolas teritorijā
- nomainīts sākumskolas jumts
- nomainīts muzeja jumts
- remontēta un nosiltināta sākumskolas ēka
- regulāri pilnveidoti mūsdienīgie mācību kabineti
- izveidota infrastruktūra izglītojamajiem ar funkcionāliem traucējumiem
- ir apsardze un daļēja videonovērošana
- ir ierobežota transporta kustība skolas teritorijā
- skolas dokumentācija tiek kārtota E-KLASES vidē
- atjaunota sporta zāles grīda
- apkure 3 skolas ēkās pārgājusi uz šķeldu
- modernizēts iekšējais datortīkls, palielināta interneta pieslēguma jauda abās skolas ēkās
- jauni datori informātikas kabinetā 2017.g.
- atjaunota ēdnīca un ģērbtuve lielajā skolā 2017.g.

Skola ir pilnībā pārgājusi uz kabinetu sistēmu 5.-12.klašu grupā. Iekārtoti moderni mācību kabineti. Datorklasē pilnībā nomainīts tehniskais aprīkojums- no stacionārajiem uz portatīvajiem datoriem, kā rezultātā ievērojami uzlabojusies gan estētiskā, gan fiziskā vide. Tas ir neatsverams ieguvums no ergonomikas un skolēnu veselības viedokļa. Katrā 1.-12.klašu kabinetā ir dators un pieeja internetam, jo kopš 2010./2011.m.g. skolā tiek lietots elektroniskais žurnāls. Sākumskolas ēkā visās 1.-4. klasēs iegādāti un uzstādīti jauni portatīvie datori un nodrošināta bezvadu pieeja internetam, bet zālē kā ITC uzstādīts videoprojektors un dators ar multimediju iespējām.

Kabinētu vadītāji ir savu telpu saimnieki, kopā ar skolēniem veidojot un uzturot kārtību.

Gandrīz visas skolas telpas ir atbilstošas sanitāri higiēniskām prasībām (pietiekama platība, optimāla temperatūra, regulāra un kvalitatīva uzkopšana, labs apgaismojums). To katru mācību gadu kontrolē un akceptē Valsts veselības aģentūra, sanitārā inspekcija u.c., ko apliecina attiecīgie akti.

Skolas telpu tīrīšanu veic skolas darbinieki. Skolas sanitārajos mezglos vienmēr ir siltais ūdens, ziepes, tualetes papīrs un iespēja noslaucīt rokas. Skolas tīrību ikdienā uztur dežūrējošā apkopēja, kā arī ir skolēnu dežūras klasēs un skolā, lai mācītu pašapkalpošanās iemaņas, cienītu citu cilvēku darbu, ieaudzinātu atbildību.

Lielākajā daļā klašu soli un krēsli ir vairāku izmēru. Skolas medmāsa un klašu audzinātāji seko, lai tiek ievērota to atbilstība skolēnu augumiem.

Skolas gaitenēs redzamās vietās izvietoti evakuācijas plāni. Atbilstoši normām pieejami ugunsdzēsāmie aparāti. Mācību stundu pārtraukumos skolēniem ir iespēja atpūsties skolas zālēs, bet siltajā laika periodā skolas parkā, sporta laukumā vai rotaļlaukumā. Atbilstoši interesēm var izmantot iespēju laiku pavadīt internetā skolas datorklasē vai bibliotēkā.

Skolai ir savs logo.

Skola celta 1946. gadā speciāli skolas vajadzībām. Nepieciešama skolas pagalma un sporta laukuma labiekārtošana. Nepieciešama skolas ēdnīcas un garderobes rekonstrukcija un renovācija atbilstoši 21.gs. prasībām. Ir izstrādāts tehniskais projekts, lai 2017.gada 1.jūnijā uzsāktu remontdarbus.

Skolas apkārtnes tīrību ikdienā uztur paši skolēni. Ar skolēnu, skolotāju un vecāku atbalstu tiek labiekārtota skolas parka teritorija, veidojot dāvanas skolai. Skolēni veic sabiedriski derīgo darbu skolas parkā pavasarī, rudenī un vasaras prakses laikā, kā arī piedalās skolas un klašu telpu un skolas apkārtnes sakopšanas talkās, strādājot arī Jaunpiebalgas novada sakopšanā.

Vērtējums- ļoti labi (4)

Skolas darba stiprās puses

- skolas vide ir droša, sakopta, estētiska
- ir nodrošināta vide arī izglītojamajiem ar funkcionāliem traucējumiem
- ir sabiedriski derīgā darba sistēma, darba tradīcijas

Tālākās attīstības vajadzības

- nepieciešama sporta bāzes pilnveidošana
- nepieciešama ēdnīcas un garderobes labiekārtošana

4.6. Pamatjomas”Iestādes resursi”pašizvērtējums

4.6.1. Rezultatīvais rādītājs „Iekārtas un materiāltehniskie resursi”

Skolas telpas un resursi nodrošina kvalitatīvu mācību procesu. Katra mācību gada beigās tiek pārskatīta telpu atbilstība turpmākajām skolēnu un pedagogu vajadzībām. Skolā plānveidīgi tiek iegādāti un regulāri izmantoti mācību procesam nepieciešamie mācību materiāli, iekārtas un tehniskie līdzekļi, kuriem tiek arī nodrošināts savlaicīgs remonts. Resursu tehnisko stāvokli pārbauda direktora vietnieks administratīvi saimnieciskajā darbā.

Skola rūpējas arī par tehnisko līdzekļu drošu lietošanu. Skolas datoru kvalitatīvu darbību un programmu likumīgu izmantošanu nodrošina direktora vietnieks informātikā, kurš ir arī skolas informātikas skolotājs. Par datoru izmantošanu bibliotēkā atbild skolas bibliotekāre. Skolā visiem darbiniekiem ir iespēja kopēt mācību materiālus, jaunās tehnoloģijas ir pieejamas darbiniekiem un skolēniem, ar tām ir aprīkoti visi mācību kabineti un citas skolas telpas, bezvadu internets pieejams abās skolas ēkās. Mācību procesā iespējams izmantot videomagnetofonus, multimediju projektorus, interaktīvās tāfeles, dokumentu kameras, televizorus, audio CD un DVD ierakstus. Vajadzības gadījumā dodam iespēju arī mūsu skolas bērnu vecākiem un absolventiem izmantot skolas bāzi.

Skolas bibliotekāre sadarbībā ar direktores vietnieku informātikā regulāri konsultē interesentus par bibliotēkā pieejamo literatūru, izstāda jaunākos izziņas un metodiskos materiālus, māca atrast informāciju, izmantojot informācijas tehnoloģijas. 2008.gadā rekatalogizēts bibliotēkas fonds, notiek lasītāju apkalpošana elektroniski programmā „Alise”. Skola nodrošina skolēnus ar mācību grāmatām. Mācību grāmatu fonds tiek papildināts un atjaunots regulāri. Katru gadu tiek iegādāta arī metodiskā literatūra un prese.

Skolā ir normatīvajos aktos noteiktā kārtībā apstiprināts budžets. Skolas direktore pārrauga skolas finanšu resursus, bet budžeta izpildes procesu detalizēti analizē direktora vietnieks administratīvi saimnieciskajā darbā. Finanšu resursi ir pietiekami izglītības programmu īstenošanai. Skolas darbinieki ir pietiekami labi informēti par finansiālo līdzekļu izmantošanas kārtību un tiek iesaistīti finansiālo līdzekļu plānošanā un sadalē. Skolas direktore konsultējas ar skolas padomi par finansiālo līdzekļu plānošanu un izmantošanu.

Mūsu skola ir gan muzikāla, gan dejojoša, gan sportiska skola. To apliecina daudzie mākslinieciskās pašdarbības un sporta sasniegumi gan vēsturiskajā Cēsu rajonā, gan novadā, gan valstī. Sporta dzīves kvalitatīvu darbu nodrošina jaunā sporta zāle ar materiāli tehnisko bāzi, sporta laukums. Šīs nodarbības uzskatām kā alternatīvu iespēju skolēniem pret atkarībām. Tāpēc arī skola ir atvērta no rīta līdz pat ļoti vēlam vakaram.

Skolā ir visi nepieciešamie personāla resursi izglītības programmu īstenošanai, ar normatīvām prasībām atbilstošu izglītību.

Skolā darbojas atbalsta personāls skolēniem, skolotājiem un vecākiem.

Skolas resursu sekmīgu iegādi nodrošina pašvaldības piešķirtais budžets, kura plānošanā piedalās skolotāji ar saviem ieteikumiem par nepieciešamajiem mācību līdzekļiem, bet skolas vadības komanda to visu apvieno iespējamajos skaitļos. Finanšu līdzekļu izmantošanu atbilstoši plānotajam kontrolē skolas direktora vietnieks administratīvi saimnieciskajā darbā sadarbībā ar Jaunpiebalgas novada domes grāmatvedi. Par budžetu tiek informēta Skolas padome, pedagogiskā padome, vecāku un skolēnu padomes. Sadarbībā ar Jaunpiebalgas novada domi ir izstrādāti un

īstenoti vairāki ERAF u.c. projekti. Nordplus, Dialogs Eiropā un ERASMUS+ projektu ietvaros tiek iegūts finansējums, kas nodrošina skolēnu un skolotāju pieredzes apmaiņas braucienus Eiropas valstīs.

Pašvaldības noteiktā kārtība reglamentē finanšu atskaites un pārbaudes kārtību Kalendārais gads finansēs vienmēr tiek noslēgts ar audita kontroli. Katru gadu tiek veikta resursu, inventāra pārbaude un uzskaitē, ir noteiktas atbildīgās personas.

Skolas darba stiprās puses-

*Ir visas telpas un aprīkojums kvalitatīvai izglītības programmu īstenošanai

*Mērķtiecīga visu resursu plānošana un izmantošana

Tālākās attīstības vajadzības-

*Nepieciešama datortehnikas regulāra atjaunošana

Vērtējums- labi (3)

4.6.2. Rezultatīvais rādītājs „Personālresursi”

Skolā ir visi nepieciešamie personāla resursi izglītības programmu nodrošināšanai, piesaistīts arī atbalsta personāls – logopēds, sociālais pedagogs, metodiķe pirmsskolā. Skola cenšas savlaicīgi plānot nepieciešamos personāla resursus, kas saistīti ar jaunumiem mācību plānos vai pamatotu darbavietas nomaiņu. Kadru mainība ir minimāla. Skolā strādā 18 skolotāji- Jaunpiebalgas vidusskolas absolventi. Apliecinājums pedagogu meistarībai ir arī 12. klases absolventu karjeras izvēle – pedagoģiskās augstskolas, kā arī šo augstskolu studentu(ne tikai mūsu skolas absolventu) pedagoģiskās prakses mūsu skolā, sadarbojoties ar LU, RPIVA u.c.

Skolas pedagoģiskais personāls ir kvalificēts, ar valsts noteiktu atbilstošu izglītību. Skola mērķtiecīgi, plānveidīgi dod iespēju skolotājiem piedalīties tālākizglītību kursos. Notiek savstarpēja pieredzes apmaiņa.

Skolotāji piedalās Amatas novada apvienotās Izglītības pārvaldes organizētajos pasākumos – semināros,ursos, radošo darbu izstādēs, projektos. Direktora vietiece Laima Upmale veic kvalitatīvu darbu ar skolēniem un vecākiem projektu izstrādē. Direktora vietnieks Arnis Ratiņš vada vides izglītības darbu un kvalitatīvi sagatavo skolēnus vides projektu olimpiādēm, kā arī zinātniski pētniecisko darbu konferencēm.

Sociālo zinību skolotāja Vita Kļaviņa uzsāks un veselības mācības skolotāja Liene Lorence turpinās vadīt projektu Veselību veicinošā skola, radot izpratni par veselības kopveselumu, faktoriem, kas ietekmē veselību, attīstot prasmes lēmumu pieņemšanā un nostiprinot un izkopjot veselībai labvēlīgus paradumus.

Starptautisko projektu Nordplus un Dialogs Eiropā koordinatore ir Ulla Logina, bet aktīvi darbojas arī angļu valodas skolotāja Gunita Kundrate. Angļu valodas skolotāja Velga Zariņa-Romanova ir koordinatore ERASMUS+ KA1 un diviem KA 2 projektiem, kuri apstiprināti finansējumam 2016.-2018.g.

Tautisko deju skolotāja Lāsma Skutāne radoši piedalījušās, kā arī vadījušas ar tautisko deju un folkloru saistītos projektus vēsturiskajā Cēsu rajonā un valsts līmenī.

Mūzikas skolotāja Māra Vīksna profesionāli labā līmenī ilgstoši vadījusi mūzikas dzīvi skolā, bet ar 2016./2017.m.g. to pārņēma mūzikas skolotāja Lieta Valģe, M.Vīksnai turpinot darbu ar zēnu kori, bet Aijai Silai ar 2.-4.kl.kori.

Brīvprātīgā darba pieredze skolas absolventiem: Henrijam Eglītim – uzņēmējdarbībā un Inesei Leitei – vides projektos.

Skolā ir visi nepieciešamie tehniskie darbinieki.

Vairums skolotāju darba slodze ir optimāla, kas nodrošina kvalitatīvu darbu. Tomēr dažiem skolotājiem slodze varētu būt mazāka. Slodžu sadalījumu nākamajam mācību gadam administrācija plāno maijā, ar to iepazīstina pedagogus mācību gadu beidzot- pedagogiskās padomes sēdē un individuālās pārrunās, taču korekcijas vēl tiek veiktas augustā un septembrī pēc valsts dotācijas piešķiršanas.

Skolotāju pienākumi un tiesības noteiktas darba līgumos, kas sakārtoti atbilstoši Darba likuma prasībām. Visu kategoriju darbiniekiem ir izstrādāti amatu apraksti, kuros definēti darbinieku pienākumi, tiesības un atbildības jomas. Pienākumi atbilst skolas attīstības stratēģijai, kas nodrošina attīstību, balstoties uz novitātēm un skolas tradīcijām.

Skolas informatīvās sanāksmes, metodisko komisiju darbs, vadības apspriedes nodrošina informācijas apriti un skolotāju viedokļa uzklauššanu. Skolā ir izveidota metodiskā padome un tās vadībā sekmīgi darbojas 6 metodiskās komisijas. Tās būtiski piedalās skolas mērķu un prioritāšu īstenošanā. Skolas darba plāns nodrošina informāciju par vadības iknedēļas darbiem un skolas darbību kopumā. Skolas darbiniekiem ir informācija par skolas vadības darbības struktūru, skolas darbību un attīstību.

Skolotāju prombūtnes gadījumos stundas tiek aizvietotas.

Skolēnu skaitu katrā klasē nosaka likumdevēja normatīvie dokumenti. Lai labāk apgūtu mācību vielu, klases tiek dalītas grupās, ievērojot spēkā esošos noteikumus.

Skolotāji veiksmīgi sadarbojas ar atbalsta personālu, gan iesaistot klases kolektīva stiprināšanā, gan uzklaušot viedokli par mācību traucējumu sekmīgāku novēršanu, gan dažādos citos jautājumos. Atbalsta personāla sadarbību ar vecākiem un skolotājiem koordinē direktores vietnieki izglītības jomā. Atbalsta personālam ir noteikti darba laiki. Atbalsta personālam ir sadarbība ar

novada domes sociālo dienestu, policiju, bāriņtiesu. Vadības apspriedēs tiek analizēts šo speciālistu darbs un pārrunāta nodarbinātības efektivitāte.

Visi skolotāji atsaucīgi piedalās tālākizglītības programmās. Tiek veikta skolotāju dokumentu mapju(portfolio) sistemātiska kārtošana. Pārskata periodā vairums pedagogu ir izmantojuši Eiropas Savienības struktūrfondu iespējas programmā „Cilvēkresursi un nodarbinātība“ apakšaktivitātē „Pedagogu konkurētspējas veicināšana izglītības sistēmas optimizācijas apstākļos“.

Skolā un Jaunpiebalgā tiek organizēti dažādi semināri, lekcijas, tālākizglītības kursi. Direktora vietnieka informātikā Jāņa Šāvēja vadībā regulāri notiek mācības visiem pedagogiem IKT jomā mācību stundu sagatavošanā, kā arī darbam E-KLASES vidē.

Sadarbojoties Jaunpiebalgas novada domei un vidusskolai 26 vidusskolas skolotāji apguvuši profesionālās pilnveides kursu “Ekskursiju vadītājs Jaunpiebalgas novadā” un saņēmuši apliecības.

Skolas vadība nodrošina pamatotu semināru un kursu apmeklētību, nodrošinot mācību procesa nepārtrauktību. Visa informācija par skolotāju tālākizglītību ir sakārtota pārskatāmi un to koordinē direktores vietnieki izglītības jomā. Par apmeklēto kursu efektivitāti skolotāji atskaitās un dalās pieredzē MK sanāksmēs. Izstrādātā ciklogramma nodrošina precīzu personāla sadarbību ar administrāciju un skolas institūcijām.

Skolas kolektīvs ir pabijis arī citās skolās, lai smeltos citu pieredzi un izmantotu to savā skolā. Bieži pieredzes apmaiņā mūsu skolā bijuši citu skolu un valstu pedagogi. Ir iespēja darboties projektos Dialogs Eiropā, Erasmus+, Nordplus u.c.

Skolas darba stiprās puses

- Pedagogi izmanto ikvienu iespēju kvalifikācijas un pedagoģiskās meistarības paaugstināšanai

Tālākās attīstības vajadzības

- Nodrošināt logopēda pakalpojumus visās pirmsskolas grupās, tas paveikts, no 2014.gada ir logopēds visās PI grupās

Vērtējums- ļoti labi(4)

4.7. Pamatjomas“Iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana“ pašizvērtējums

4.7.1. Rezultatīvais rādītājs „Iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana”

Lai profesionāli vadītu skolu, 2015.gadā skolas direktore un divi direktora vietnieki izglītības jomā apmeklēja VISC rīkotos 36 stundu kursus „izglītības iestādes vadītāju profesionālo kompetenču pilnveide“. Kursu apmeklēšana dod iespēju saprast, mērķtiecīgi plānot un vadīt darbu skolā.

Skolas darba pašvērtēšanas sistēma ir strukturēta un veiksmīgi plānota. Vadība regulāri mērķtiecīgi plāno, organizē un īsteno skolas darba kontroli un izvērtēšanu atbilstoši skolas attīstības plānā noteiktajām prioritātēm. Katra mācību gada noslēgumā katrs pedagogs veic savu pašvērtējumu, kas tiek analizēts MK un vadības līmenī. Pamatojoties uz pedagogu pašvērtējumiem un MK ziņojumiem, kas ir objektīvi un pamatoti, balstīti uz faktiem un pierādījumiem, tiek veikta kārtējā mācību gada darba analīze, konstatētas stiprās puses un tālākās attīstības vajadzības. Analīzes sagatavošanas procesā tiek ņemts vērā gan skolēnu, gan vecāku viedoklis. Augusta pedagogiskās padomes sēdēs pedagogi tiek iepazīstināti ar iepriekšējā perioda darba rezultātiem. Tiek izvirzīti turpmākie uzdevumi.

Skola izstrādā attīstības plānu akreditācijas periodam. Attīstības plāna veidošanai izmantota skolu darbības kvalitātes vērtēšanas metodika. Attīstības plānā ir noteiktas prioritātes, mērķi, novērtēšanas kritēriji, ieviešanas gaita, atbildīgie visās pamatjomās. Attīstības plāns ir reāls un pārdomāts, atbilstošs skolas attīstības vajadzībām un iespējām. Prioritātes ir noteiktas, ņemot vērā novada izglītības politikas virzību, skolas darbības pamatmērķus, pašnovērtējumā konstatētās stiprās puses un nepieciešamos uzlabojumus. Attīstības plāna izstrāde notiek demokrātiski. Attīstības plāns veidots, balstoties uz iepriekšējā attīstības plāna izvērtējumā noteiktajām tālākās attīstības vajadzībām, skolas darbinieku, izglītojamo un vecāku ieteikumiem. Tā izstrādē piedalās MK, skolas padome, skolēnu padome. Skolas attīstības plāna izpilde tiek regulāri pārraudzīta un kontrolēta. Kopumā veiksmīgi tiek īstenotas izvirzītās prioritātes, konkrētie uzdevumi. Plāna īstenošana tiek regulāri analizēta administrācijas sanāksmēs un pedagogiskās padomes sēdēs. Balstoties uz iegūto informāciju un ievērojot noteiktās prioritātes, tiek izstrādāts gada darba plāns.

Skolas darba stiprās puses-

*Skolas attīstības plāns izstrādāts uz demokrātisku iepriekš izvirzīto prioritāšu izvērtējumu un vajadzībām

Vērtējums- labi (3)

4.7.2. Rezultatīvais rādītājs „Iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība”

Skolas vadības darba aprakstos noteikta viņu atbildība par skolas darba virzieniem. Skolas ikmēneša vadības sanāksmes kalpo par pienākumu izpildes atskaiti un nepieciešamā atbalsta saņemšanu turpmākajai darbībai. Vecāku sanāksmēs, vecāku un skolēnu padomes sanāksmēs,

tradicionālajos skolas svētkos skolas vadība atskaitās par savu darbības jomu, informējot par sasniegumiem tajā un atbildot uz auditorijas jautājumiem.

Skolas vadība ir pedagogi ar augstāko pedagoģisko izglītību un augstu atbildības sajūtu. Direktorei un vietniekiem izglītības jomā ir maģistra grāds. Direktore un vietnieki dažādos gados par izcilu darbu novērtēti kā Jaunpiebalgas GADA CILVĒKI. Šādu titulu saņēmuši arī daudzi skolotāji. Direktore 2011.gadā apbalvota ar Ministru kabineta Atzinības rakstu par pašreizējās izcilības un panākumiem strādājot Latvijas valsts un tautas labā, bet 2015.g. saņēma 5.šķiras Triju zvaigžņu ordeni. 2011.gadā bibliotekāre Vēsma Johansone apbalvota ar Triju zvaigžņu ordeņa Goda zīmi par ieguldījumu novadpētniecībā, viņa arī Luda Bērziņa prēmijas laureāte 2009.un 2011.g.

Skolas vadība ir komanda, kas darbojas saskaņoti, virzot skolas darbu pēc skolas kolektīva izvirzītajiem mērķiem attīstības plānā. Jaunās idejas un priekšlikumi tiek apspriesti vadības sanāksmēs, tālāk informatīvajās sanāksmēs vai arī nodoti pieņemšanai pedagoģiskās padomes sēdēs. Skolas vadība nodrošina informācijas apmaiņu par vadības ikdienas darbiem gan iknedēļas informatīvajās sanāksmēs, gan MK sanāksmēs, gan ar rakstisku informāciju skolotāju istabā. Sanāksmju reizēs tiek uzklauti ieteikumi par vadības darba uzlabošanu. Skolotājiem tiek piedāvāta arī individuāla saruna ar jebkuru no vadības. Skolas vadība noteiktos laikos pieņem apmeklētājus.

Metodisko komisiju darbu mērķtiecīgi vada pašu skolotāju izvirzīti MK vadītāji, apzinīgi veicot viņiem uzticētos pienākumus. MK vadītāji nodrošina saikni starp skolotājiem un skolas vadību, darbojoties skolas metodiskajā padomē.

Skolas vadība ar skolas sasniegumu publicēšanu Jaunpiebalgas pašvaldības „Avīzē Piebaldzēniem“ un Cēsu rajona laikrakstā „Druva“, ar visu savu darbību un centieniem rūpējas par skolas prestižu un tēlu sabiedrībā.

Izvērtējot skolotāju rakstiskos viedokļus par skolas vadības darbu, skolēnu, vecāku un skolotāju anketu apkopotus datus par skolas vadības darbu, var secināt, ka skolas vadība veiksmīgi un mērķtiecīgi vada skolas darbu.

Skolas darba stiprās puses-

*Skaidri noteiktas atbildības jomas vadībai un regulāras atskaites

*Pedagogu, vecāku un skolēnu iesaistīšanās pašnovērtējumā

Vērtējums- labi(3)

4.7.3.Rezultatīvais rādītājs „Iestādes sadarbība ar citām institūcijām”

Skola īsteno daudzveidīgas sadarbības formas ar citām institūcijām.

Sadarbība ar Jaunpiebalgas novada domi- dokumentu aprīte skolas darba plānošanas, attīstības un kontroles nodrošināšanai, finanšu dokumentu aprīte, skolas budžeta izpildes

nodrošināšana, skolas ēku un teritoriju apsaimniekošana, transporta nodrošināšana, ēdināšana, interešu izglītības programmu īstenošana, ES struktūrfondu finansēto projektu vadīšana.

Sadarbība ar Amatas novada domes apvienoto izglītības pārvaldi- pedagogu darbs metodiskajās apvienībās, ESF projektos, izglītojamo zinātniski pētniecisko darbu konferencēs, olimpiādēs, konkursos, Dziesmu un deju svētku tradīcijas uzturēšanā.

Sadarbībā ar VISC pedagogi iesaistās valsts pārbaudes darbu organizēšanā un vērtēšanā, CE organizēšanā, vadīšanā un novērošanā.

Sadarbība ar IKVD izglītības programmu izstrādē un licencēšanā, skolas darbu reglamentējošo dokumentu kvalitatīvā izstrādē, izglītības programmu un skolas akreditācijā.

Sadarbība ar VIAA starptautisko projektu un ES struktūrfondu finansēto projektu īstenošanā.

Sadarbība ar OECD starptautiskos skolēnu novērtēšanas pētījumos.

Sadarbība ar Vidzemes reģiona iekļaujošās izglītības atbalsta centru konsultāciju organizēšanā pedagogiem darbā ar bērniem, kam ir mācīšanās vai garīgās attīstības traucējumiem.

Sadarbībā ar E-KLASI nodrošināta skolas elektroniskā žurnāla darbība, skolas dokumentācijas un arhīva kārtošana.

Jaunpiebalgas Bāriņtiesa koordinē sadarbību starp ģimeni, skolu un institūcijām, kuras ir atbildīgas par bērnu sociālo un tiesību problēmu risināšanu.

Skola sadarbojas ar Saeimu, Ministru kabinetu, NBS, robežsardzi, zemessardzi, VUGD, policiju, vietējiem Jaunpiebalgas uzņēmējiem un skolas absolventiem karjeras izglītībā.

Sadarbība ar vēsturiskā Cēsu rajona un Cēsu pilsētas skolām kultūras projektos.

Sadarbība ar Smiltenes un Cēsu sporta skolām sportā.

Sadarbība ar Smiltenes ģimnāziju skolēnu pašpārvaldei.

Sadarbība ar Jaunpiebalgas baznīcu, draudzi, baznīcas atbalsta fondu –svētdienas skola, Adventa laiks, svētkbrīdis Lāčplēša dienā, Zinību diena, talkas.

Sadarbība ar Slimību profilakses un kontroles centru (SPKC) , sporta medicīnas valsts aģentūru, mutes veselības centru u.c. veselības veicināšanas projektos.

Izglītojamo iesaistīšana ZAAO projektos.

Sadarbībā ar Eiropas ceļojumu centru starptautisko projektu īstenošana.

Sadarbībā ar Latvijas goda konsulātu Velsā, Latvijas vēstniecību Lielbritānijā un Lielbritānijas vēstniecību Latvijā skolēnu un skolotāju starptautiskās apmaiņas programmas projektos.

Sadarbībā ar Microsoft inovatīvajām skolām tehnoloģiju un inovatīvu ideju jomā.

Sadarbībā ar „Iespējamo misiju” jaunu skolotāju un ideju piesaistē.

Sadarbībā ar Vītoli fondu-talantīgo absolventu atbalstā.

Sadarbībā ar Jaunpiebalgas mūzikas un mākslas skolu kopīgos pasākumos, projektos, skolas noformēšanā.

Sadarbībā ar Piebalgas Latviešu biedrību patriotisma veicināšanas pasākumos.

Sadarbībā ar Jaunpiebalgas ASF „Vidusskola” starptautisko projektu organizēšanā un materiālās bāzes pilnveidošanā.

Skolas darba stiprās puses

- Daudzpusīga, attīstoša sadarbība

Vērtējums- ļoti labi(4)

5. Citi sasniegumi(iestādei svarīgais, specifiskais)

Panākumi mācību darbā 2011.-2017.

Valstī:

2012.

Agnese Smilga 11.kl. 3.v. bioloģijā- Daiga Rubene
Lauma Makare 11.kl. mūzikā- Māra Vīksna
Lauma Makare 11.kl. krievu v.- Ineta Balode
Lāsma Tinkuse 12.kl. latv.v.- Zane Althabere
Sigita Kļava 8.kl. mājturībā- Maija Apsīte
Evita Kamene 7.kl. atzin.matemātikā-Iveta Bērziņa,Ieva Ciekurzne

2013.

Alise Smilga 10.kl. vides projektos- Arnis Ratiņš, Inese Leite
Agnese Smilga 12.kl. bioloģijā- Daiga Rubene
Lauma Makare 12.kl. latv.v.- Jolanta Glāzere

2014.

Brenda Beķere 11.kl. bioloģijā- Daiga Rubene
Viktorija Postolati 12.kl. krievu v.- Ineta Balode
Rūdolfs Dolmanis-Dravants 8.kl. vides projektos- Arnis Ratiņš

2015.

Edgars Dapševičs 11.kl. bioloģijā- Daiga Rubene
Beāte Valdemiere-Bišere 6.kl. mājturībā- Maija Apsīte
Elvis Dapševičs 9.kl. latv.v.-Aija Ķīķere
Elvis Dapševičs 9.kl. 3.v. fizikā- Liene Lorence
Rāmulis Žīgurs 11.kl. ģeogrāfijā- Rasma Gansone

2016.

Sofija Novicka 9.kl. 2.v. bioloģijā- Daiga Rubene
Rītavs Žīgurs 9.kl. bioloģijā- Daiga Rubene
Zorjana Horobraja 12.kl. krievu val.- Ineta Balode

2017.

Endija Romanova 6.kl.atz.atklātā angļu v.-V.Zariņa-Romanova

Vidzemes novadā:**2013.**

Edgars Dapševičs 9.kl. mūzikā- Māra Vīksna

2015.

Salvis Pajats 11.kl. atzin.ZPD- Arnis Ratiņš

Dāvis Černovs 11.kl. atzin.ZPD- Arnis Ratiņš

2016.

Elza Skutāne 8.kl. ģeogrāfijā- Inga Jerumāne

Evelīna Brikmane 3.kl.olimpiādē- Judīte Beķere

2017.

Aleksandrs Grigorjevs, Elizabete Kalniņa, Laura Dapševiča 8.kl.2.v.-Inga Jerumāne

Apvienotajā novadā:**2011./2012.m.g.:**

A.Smilga 11.kl. 1.v. bioloģijā- D.Rubene

J.Podiņš 11.kl. atz. bioloģijā- D.Rubene

A.Smilga 9.kl. atz. bioloģijā- D.Rubene

B.Beķere 9.kl. atz. bioloģijā- D.Rubene

L.Tinkuse 12.kl. 1.v. vides projektos- A.Ratiņš

L.Makare 11.kl. 2.v. krievu.v.- I.Balode

K.Krūmiņa 12.kl. 2.v. fizikā- L.Lorence

M.Ķīķeris 12.kl. 3.v. fizikā- L.Lorence

A.Smilga 11.kl. 2.v. fizikā- L.Lorence

I.Bobrovs 9.kl. atz. latv.v.- J.Glāzere

L.Tinkuse 12.kl. atz.vēsturē- I.Elksne

L.Tinkuse 12.kl. 1.v. latv.v. – Z.Althabere

L.Makare 11.kl. 1.v. latv.v.- J.Glāzere

A.Smilga 11.kl. 1.v. ķīmijā- A.Ratiņš

A.Podiņš 9.kl. 3.v. ķīmijā- A.Ratiņš

J.Podiņš 11.kl. 3.v. ķīmijā- A.Ratiņš

L.Makare 11.kl. 1.v. mūzikā- M.Vīksna

L.Makare 11.kl. 3.v. ģeogrāfijā- R.Gansone

E.Kamene 7.kl. 2.v. matemātikā- Iveta Bērziņa

A.A.Krūmiņa 7.kl. atz. mājturībā- M.Apsīte

K.Eihentāls 3.kl. atz.3.kl.matemātikā- D.Mačukāne

A.A.Krūmiņš 8.kl. atz.angļu val.- G.Kundrate

E.Zariņa 1.kl. 2.v. 1.kl.- J.Beķere

K.Lazda 1.kl. 3.v. 1.kl.- L.Kazerovska

B.Beķere 9.kl. 2.v. informātikā- A.Beķeris

2012./2013.m.g.:

A.Smilga 12.kl. 1.v. bioloģijā- D.Rubene

J.Podiņš 12.kl. 3.v. bioloģijā- D.Rubene

I.Lapiņa 11.kl. 2.v. bioloģijā- D.Rubene

Ē.Jerumāns 11.kl. atz. bioloģijā- D.Rubene

R.Žīgurs 9.kl. 2.v. bioloģijā- D.Rubene

E.Zariņa 9.kl. atz. bioloģijā- D.Rubene

E.Dapševičs 9.kl. 3.v. bioloģijā- D.Rubene
A.Smilga 10.kl. 1.v. vides projektos- A.Ratiņš
A.A.Krūmiņš 9.kl. 2.v. vides projektos- A.Ratiņš
L.Makare 12.kl. 1.v. krievu v.- I.Balode
K.Kundrate 12.kl. 1.v. krievu v.- I.Balode
L.Makare 12.kl. 3.v. vēsturē- I.Elksne
A.A.Krūmiņš 9.kl. atz. fizikā- L.Lorence
A.Lazdiņa 8.kl. 3.v. latv.v.- Z.Althabere
A.Smilga 12.kl. 2.v. ķīmijā- A.Ratiņš
E.Zariņa 9.kl. 3.v. ķīmijā- A.Ratiņš
S.Kļava 9.kl. atz. ķīmijā- A.Ratiņš
K.Baltkaula 6.kl. 3.v. matemātikā- Bērziņa, Jaksta
E.Dapševičs 7.kl. 2.v. matemātikā- Bērziņa, Ciekurzne
I.Lapiņa 11.kl. 3.v. latv.v.- Z.Althabere
E.Potapova 10.kl. atz. latv.v.- Z.Althabere
L.Makare 12.kl. 1.v. latv.v. – J.Glāzere
E.Dapševičs 9.kl. 3.v. mūzikā- M.Vīksna
E.Zariņa 3.kl. 3.v. 3.kl. latv.v.- D.Melece
R.Brikmanis 8.kl. atz. ģeogrāfijā- R.Gansone
K.Žēpers 6.kl. 2.v. angļu v.- V.Zariņa-Romanova
I.Keiša 8.kl. atz.angļu v.- V.Zariņa-Romanova
K.Lazda 2.kl. atz.2.kl.- R.Intenberga
E.Romanova 2.kl. atz. 2.kl.- R.Intenberga
A.L.Lazdiņa 1.kl. atz.- L.Kazerovska
E.Zariņa 9.kl. atz. mājturībā- M.Apsīte
S.Kļava 9.kl. atz.mājturībā- M.Apsīte

2013./2014.m.g.:

V.Postolati 12.kl. 1.v. krievu v.- I.Balode
Z.Horobraja 10.kl. 2.v. krievu v.- I.Balode
B.Beķere 11.kl. 1.v. bioloģijā- D.Rubene
V.Skosa 9.kl. atz. bioloģijā- D.Rubene
A.Smilga 11.kl. 3.v. bioloģijā- D.Rubene
E.Potapova 11.kl. atz. bioloģijā- D.Rubene
K.Seržāne 12.kl. atz. bioloģijā- D.Rubene
R.Dolmanis-Dravants 8.kl. 1.v. vides projektos- A.Ratiņš
V.Skosa 9.kl. 2.v. fizikā- L.Lorence
E.Dapševičs 8.kl. 3.v. latv.v. – A.Ķīķere
A.Smilga 11.kl. atz. ekonomikā- V.Johansone
M.Keiša 11.kl. atz. latv.v.- Z.Althabere
Ē.Jerumāns 12.kl. 3.v. latv.v. – Z.Althabere
I.Lapiņa 12.kl. 1.v. latv.v.- Z.Althabere
D.Černovs 10.kl. atz.latv.v. – J.Glāzere
R.Žīgurs 10.kl. 2.v. ģeogrāfijā- R.Gansone
B.Beķere 11.kl. 3.v. ģeogrāfijā- R.Gansone
E.Dapševičs 8.kl. atz. matemātikā- Bērziņa, Jaksta
V.Postolati 12.kl. atz. angļu v. – G.Kundrate
A.Apsītis 7.kl. 3.v. mājturībā- D.Šulcs
L.A.Šmoteka 4.kl. atz. 4.kl.- L.Upmale
E.Dapševičs 8.kl. 2.v.angļu v. – V.Zariņa-Romanova

B.Valdemiere-Bišere 5.kl. atz. mājturībā, 3.v. m.d.- M.Apsīte
A.A.Krūmiņa 9.kl. 3.v. mājturībā m.d. – M.Apsīte
K.Smilga 3.kl. atz.matemātikā- R.Intenberga

2014./2015.m.g.:

B.Beķere 12.kl. 1.v. bioloģijā- D.Rubene
E.Potapova 12.kl. 1.v. bioloģijā- D.Rubene
E.Dapševičs 11.kl. 1.v. bioloģijā- D.Rubene
R.Žīgurs 11.kl. 2.v. bioloģijā- D.Rubene
E.Dapševičs 9.kl. 2.v. bioloģijā- D.Rubene
R.Ruško 9.kl. 1.v. vides projektos- A.Ratiņš
E.Potapova 12.kl. 2.v. latv.v.- Z.Althabere
E.Dapševičs 9.kl. 1.v. latv.v.- A.Ķīķere
E.Dapševičs 9.kl. 1.v. fizikā- L.Lorence
E.Dapševičs 11.kl. 3.v. fizikā- L.Lorence
A.Lazdiņa 10.kl. atz. fizikā- L.Lorence
E.Dapševičs 9.kl. 1.v. ķīmijā- A.Ratiņš
R.Žīgurs 11.kl. 1.v. ģeogrāfijā- R.Gansone
R.Brikmanis 10.kl. 3.v. ģeogrāfijā- R.Gansone
R.Šteins 3.kl. 2.v. 3.kl. matem.- L.Upmale
K.Smilga 4.kl. 2.v. – R.Intenberga
E.Romanova 4.kl. atz. – R.Intenberga
E.Zariņa 4.kl. 1.v.- R.Intenberga
K.K.Ruņģe 4.kl. 3.v.- R.Intenberga
K.Rukmane, Ē.V.Kromanis, A.Dārziņa 1.kl. atz.ZPD- L.Kazerovska
A.Vīķelis 6.kl. 3.v. angļu v.- G.Kundrate
K.Žēpers 8.kl. atz. angļu v.- D.Kļava
J.Postolati 9.kl. 2.v. mājturībā un m.d. - M.Apsīte
E.Treiliņa 5.kl. mājturībā m.d. – M.apsīte
A.Dārziņa 1.kl. atz.- L.Kazerovska
D.Rozenblats 2.kl. atz.- D.Melece
P.Eniks 5-gad.”Vinnija Pūka”grupa-2.v.izteiksmīgās runas konkursā- I.Bobrova
A.Spirģis 6-gad.”Sprīdīšu”grupa-3.v.izteiksmīgās runas konkursā- Z.Arahovska

2015./2016.m.g.:

J.Postolati 10.kl. atz. bioloģijā- D.Rubene
E.Millere 9.kl. atz. bioloģijā- D.Rubene
S.Novicka 9.kl. 3.v. bioloģijā- D.Rubene
R.Žīgurs 9.kl. 3.v. bioloģijā- D.Rubene
E.Dapševičs 12.kl. 3.v. vēsturē- I.Elksne
A.Grigorjevs 7.kl. 1.v. krievu v.- I.Balode
Z.Horobraja 12.kl. 3.v. krievu v.- I.Balode
E.Millere 9.kl. atz. krievu v. – I.Balode
K.Pogule 9.kl. 1.v. latv.v.- J.Glāzere
K.A.Spirģe 10.kl. 1.v. latv.v.- A.Ķīķere
E.Dapševičs 12.kl. 3.v. latv.v.- J.Glāzere
A.Lazdiņa 11.kl. atz. latv.v.- Z.Althabere
S.Novicka 9.kl. atz. latv.v.- Z.Althabere
H.Šrēders 9.kl. 2.v. fizikā- L.Lorence
E.Dapševičs 12.kl. 2.v. fizikā- L.Lorence

K.Baltkaula 9.kl. 3.v. matemātikā- I.Bērziņa, R.Jaksta
S.Novicka 9.kl. 1.v. ķīmijā- L.Lorence
K.Pogule 9.kl. 2.v. ķīmijā- A.Ratiņš
A.Ābelniece 9.kl. atz. ķīmijā- A.Ratiņš
K.Lazda 5.kl. 3.v. matemātikā- I.Bērziņa, I.Ciekurzne
K.K.Ruņģe 5.kl. atz. matemātikā- I.Bērziņa, I.Ciekurzne
K.Smilga 5.kl. atz. matemātikā- I.Bērziņa, I.Ciekurzne
A.Vīķelis 7.kl. atz. matemātikā- I.Bērziņa
R.Dolmanis-Dravants 10.kl. 2.v. ģeogrāfijā- R.Gansone
R.Brikmanis 11.kl. 3.v. ģeogrāfijā- R.Gansone
E.Brikmane 3.kl. 2.v. matemātikā- J.Beķere
A.Vītola 3.kl. atz. matemātikā- D.Melece
A.Lazdiņa 4.kl. 2.v. latv.v.- L.Upmale
E.Skutāne 8.kl. 3.v. ģeogrāfijā- I.Jerumāne
E.Romanova 5.kl. 2.v. informātikā- I.Ciekurzne
L.Ciekurzne 5.kl. 3.v. informātikā- I.Ciekurzne
E.Zariņa 5.kl. atz. informātikā- I.Ciekurzne
A.Dārziņa 2.kl. 1.v. matemātikā- R.Intenberga
A.Vaščenkova 1.kl.3.v. 1.kl. olimpiādē- L.Kazerovska, M.Grigorjeva
B.Juraža 1.kl. atz. 1.kl. olimpiādē- L.Kazerovska, M.Grigorjeva
P.Eniks- 6-gad. "Sprīdīšu" grupa- 1.v. izteiksmīgās runas konkursā- Z.Arahovska

2016./2017.m.g.:

J.Postolati 11.kl. 1.v. bioloģijā- D.Rubene
R.Dolmanis-Dravants 11.kl. 2.v. bioloģijā- D.Rubene
E.Millere 10.kl. 3.v. bioloģijā- D.Rubene
V.Brikmane 10.kl. atz. bioloģijā- D.Rubene
K.Pogule 10.kl. atz. bioloģijā- D.Rubene
T.Kurzemniece 9.kl. atz. bioloģijā- D.Rubene
L.Dapševiča 8.kl. 1.v. latv.v.- J.Glāzere
T.Kurzemniece 9.kl. 2.v. latv.v.- A.Ķīķere
R.Brikmanis 12.kl. 3.v. ģeogrāfijā- R.Gansone
R.Dolmanis-Dravants atz. ģeogrāfijā- R.Gansone
A.Dārziņa 3.kl. 1.v. matem.- R.Intenberga
K.Rukmane 3.kl. atz. latv.v.- R.Intenberga
E.Brikmane 4.kl. atz. mat./daba- J.Beķere
A.Grigorjevs, E.Kalniņa, L.Dapševiča 8.kl. 1.v. ģeografijā komandai- I.Jerumāne
R.Ansbergs 5.kl. 1.v. informātikā- I.Ciekurzne
E.Romanova 6.kl. 2.v. informātikā- I.Ciekurzne
E.Zariņa 6.kl. 3.v. informātikā- I.Ciekurzne
A.Vaščenkova 2.kl. 1.v. latv.v.- D.Melece
E.Bormane 1.kl. atz. komb. olimp.- L.Kazerovska
E.Romanova 6.kl. 2.v. angļu v.- V.Zariņa-Romanova
A.Vīķelis 8.kl. atz. angļu v.- G.Kundrate
A.Grigorjevs 8.kl. atz. angļu v.- G.Kundrate

Skolas konkursi:

“Par augstiem sasniegumiem mācību darbā(semestra vidējie vērtējumi 8,5-10)”- pirmo reizi balva 2015./2016.m.g.: 4.kl.: Veronikai Monikai Stūriškai, Ancei Liliānai Lazdiņai, Zandai Loginovai, Dagnijai Novickai, Tīnai Rukmanei, Gerdai Johansonei; 5.kl.: Katei Katerīnai Ruņģei, Elīnai Zariņai, Danielai Macolai, Endijai Romanovai, Katei Smilgai; 6.kl.: Ancei Urbānei, Elizabetei Zariņai; 7.kl.: Lotāram Jānim Dzenžam, Aleksandram Grigorjevam, Kristai Martai Kundratei, Adrianam Viķelim, Laurai Dapševičai; 9.kl.: Viktorijai Brikmanei, Izabellai Kvecko, Sofijai Novickai; 11.kl.: Alisei Lazdiņai, Amandai Zariņai.

“Par augstiem sasniegumiem mācību olimpiādēs, konkursos un interešu izglītības programmās (laureāti)”,

“Baltās lapiņas”, “Labas kārtības žetoni”, “Erudītākā klase”, “Sportiskākā klase”,

“Mana dziesma Latvijai”, klases prezentācija, klases karogs vai vimpelis, “Mana klase- aktīvākais novadpētnieks”, LABO DARBU TOPS-vairākus gadus LABO DARBU TOPA pirmajā desmitniekā: Lauma Makare 11.,12.kl., Agnese Smilga 11.,12.kl., Dārta Āboliņa 7.,8.,9.kl., Arta Glāzere 8.,9.,10.,11.kl., Namejs Pauga 11.,12.kl., Viktorija Brikmane 5.,6.,7.,8.,9.kl., Ilze Lapiņa 11.,12.kl., Izabella Kvecko 7.,8.,9.kl., Brenda Beķere 11.,12.kl., Klinta Ostrovska 7.,8.kl., Roberts Brikmanis 10.,11.kl.

JAUNPIEBALGAS VIDUSSKOLA no 2015.gada organizē novadnieka Jāņa Sudrabkalna miniatūru konkursu visām apvienotā novada skolām- Valodu un mākslu metodiskās komisijas vadītāja Jolanta Glāzere

Sports/ Sports:

Sporta laureāti 2015.gadā:

Edžus Nedēļa 10.kl.-basketbolā, volejbolā

Roberts Ruško 10.kl.- basketbolā, volejbolā

Rūdolfs Dolmanis-Dravants 10.kl.- basketbolā, volejbolā

Roberts Brikmanis 11.kl.- basketbolā

Alens Rozītis 9.kl.- volejbolā

Karīna Azace 8.kl.- volejbolā

Dikijs Zariņš 6.kl.- futbolā

Sentis Fiļipovs 6.kl.- futbolā

Agija Ābelniece 9.kl.-futbolā

Viktorija Brikmane 9.kl.- futbolā

Samanta Eihentāle 9.kl.- futbolā

Monta Graudiņa 9.kl.- futbolā

Izabella Kvecko 9.kl.- futbolā

Klinta Ostrovska 9.kl.- futbolā

Treneri: Sarmīte Vlodare, Aivars Stankēvičs, Raimonds Dūmiņš

Sporta laureāti 2016.gadā:

Edžus Nedēļa, Rūdolfs Dolmanis-Dravants 11.kl.,Roberts Brikmanis 12.kl.-basketbols

Nauris Lazda,Reinis Dravants 5.kl.-basketbols

Salvis Lazda 9.kl.,Artis Peilāns 10.kl.-augstlēkšana

Dāvis Staškēvičs,Kristaps Ozols 9.kl.-futbolā

Ernests Damroze, Egmonts Ērglis, Vjačeslavs Rudiņecs 8.kl.-futbolā

Dikijs Zariņš, Ralfs Rubenis 7.kl.; Regnārs Šteins 5.kl.-futbolā

Karolīna Pogule, Tīna Rukmane,Zanda Loginova,Veronika Stūriška,Dagnija Novicka,Vendija

Traupele 5.kl.;Līva Zirne, Evelīna Brikmane 4.kl.- tautas bumbā.

Regbija meiteņu komanda- 2015.g.Latvijas Jaunatnes olimpiādes sudraba laureātes; U-18 Latvijas čempiones: Armanda Azace, Karīna Azace, Agija Ābelniece, Kristīne Baltkaula, Viktorija Brikmane, Agrita Eglīte, Izabella Kvecko, Klinta Ostrovska, Vita Skosa, Amanda Zariņa, Ivanda Ķīķere; Jana Pelše(2016.)

Regbija zēnu komanda- 2015.g. Latvijas Jaunatnes olimpiādes bronzas laureāti; U-18 Latvijas čempionāta sudraba laureāti: Roberts Brikmanis, Rāmulis Žīgurs, Valters Fetings, Jēkabs Brasavs, Dāvis Černovs, Edgars Dapševičs

U-11 regbija komanda- Latvijas čempionāta bronzas laureāti: Regnārs Šteins, Haralds Žuravļovs, Reinis Dravants, Viesturs Damroze, Evelīna Brikmane, Elgars Tenčs, Monika Stūriška, Ēriks Kromanis, Madara Puķīte

U-15 regbija komanda- Latvijas čempionāta dalībnieki: Egmonts Ērglis, Aleksandrs Grigorjevs, Edmunds Ērglis, Rītavs Žīgurs, Alens Rozītis, Sentis Fiļipovs, Ilvars Keišs, Salvis Lazda

Treneris: Uldis Ozoliņš

Futbola komanda: Kristaps Ozols, Sentis Fiļipovs, Dāvis Staškēvičs, Dikijs Zariņš, Ralfs Rubenis, Egmonts Ērglis, Vjačeslavs Rudiņecs- starpnovadu skolu sacensībās 2015.g. un “Ziemas kausā 2016” 1.vieta un zelta medaļas

2012./2013.g. Vidzemes Ziemas čempionātā U-10 un U-11 komandām 1.vieta.

U-10(11) komandās no Jaunpiebalgas vidusskolas: Sandis Pajats, Sentis Fiļipovs, Paula Spalviņa, Ivo Kirkenšteins, Ralfs Prindulis, Ralfs Rubenis, Egmonts Ērglis

Treneri: Gatis Samučonoks, Raimonds Dūmiņš

Orientēšanās sportā: Arta Glāzere, Lauma Makare- **trenerē** Sarmīte Vlodare

Nike Riga Run 2013.g. Jaunpiebalgas vidusskola-sportiskākā skola pamatskolu grupā

Konkursos un skatēs/ Activities 2011.-2017.:

LAKSTĪGALA- Vidzemes novadā IZCILI- (2012.): Lauma Makare, Kintija Kundrate; (2014.) 2.pakāpe- Māra Vīksna

PERKUSIONISTI: valstī 1.pakāpe(2012.): Rolands Jurkevičs, Matīss Elksnis, Elvis Elksnis;(2013.): Haralds Šrēders, Artis Peilāns, Armanda Azace, Sabīne Blūma, Amanda Zariņa, Jānis Guņko, Andra Annemarija Krūmiņa, Edgars Dapševičs; 2.pakāpe(2014.): Edgars Dapševičs, Zorjana Horobraja, Andra Krūmiņa, Artis Peilāns, Dārta Āboliņa, Izabella Kvecko, Kristīne Baltkaula, Armanda Azace, Amanda Zariņa, Sabīne Blūma, Agnese Brence, Endija Potapova; 2.pakāpe(2015.): Kristaps Eihentāls, Ernests Damroze, Izabella Kvecko, Kristīne Baltkaula, Megija Paula Staškeviča, Ivanda Ķīķere, Karīna Azace, Endija Potapova, Amanda Orlovska; 2.pakāpe(2016.): Rēzija Blūma, Lāsma Ciekurzne, Aleksa Paula Pallo, Zane Kostjukova, Silga Radvinskaite, Sabīne Pērkone, Izabella Kvecko, Viktorija Brikmane, Endija Potapova, Armanda Azace, Amanda Zariņa, Maximilian Chtchekourov; skolotājs Dzintars Vīksna

DEBATES – Vidzemē 3.vieta: Matīss Elksnis, Agnese Smilga, Jurgis Spalviņš- Ineta Elksne Ģimnāziju un vidusskolu domrakstu konkursā laureātes:Lāsma Tinkuse, Krista Krūmiņa, Ilze Lapiņa, Monika Keiša, Lauma Makare, Zorjana Horobraja- Zane Althabere, Jolanta Glāzere Vidzemes Patriotiskās dzejas festivālā Salacgrīvā laureātes: Marta Brence; Laurai Dapševičai 3.v., Amandai Agijai Orlovskai 1.v. “Tagadnes balva” un Jāņa Streiča specbalva-Jolanta Glāzere Eseju konkursā “Mana kā valsts prezidenta uzruna Latvijas dzimšanas dienā” laureāte Amanda Zariņa 8.un 11.klasē, Alisei Lazdiņai 11.klasē atzinība- Zane Althabere

Robertam Mūkam veltītajā Vislatvijas radošo darbu konkursā laureātes: Kristiāna Annija Spirģe(8.), Ilze Lapiņa(12.), Zorjana Horobraja(10.), Kristiāna Pogule(7.), Amanda Zariņa(10.,

11.), Kristiāna Pogule(8.), Elizabete Zariņa(6.), Viktorija Brikmane(9.), Sofija Novicka(9.), Sandra Dana Radvinskaite(9.)- Jolanta Glāzere, Zane Althabere, Aija Ķīķere Rīgas Latviešu biedrības radošo darbu konkursā “Es un mana Dzimtene” laureātes (2014.):Monika Keiša, Ilze Lapiņa, Kristīne Seržāne; (2015.): Amanda Zariņa, Alise Lazdiņa, Vita Skosa- Zane Althabere
Izdevniecības “Iespēju grāmata”pasaku konkursā atzinība 10.kl.sk.Amandai Zariņai
Erudītu konkursā Vidzemē 3.vieta 8.kl.komandai: Armanda Azace, Amanda Zariņa, Roberts Brikmanis, Endijs Ērglis- Ineta Elksne
Uzdevumi.lv konkursā 1.vieta 11.klasei(kl.audz.Vēsma Johansone)
Laikraksta DRUVA konkursā”Par eiro ieviešanu Latvijā”laureāte Ilze Lapiņa
Saeimas konkursā “Kāds ir tavs hobijs?”fināliste 11.kl.sk.Amanda Zariņa
ZZ čempionātā finālā Rīgā 5.klase un pēc 4 gadiem jau kā 9.klase(kl.audz.Rudīte Jaksta); 5.klase(kl.audz.Jolanta Glāzere); 8.klase(kl.audz.Ineta Balode)
Jūniecības konkursa “Enkurs”finālā Rīgā 12.kl.:Dāvis Černovs,Valters Fetings,Jēkabs Brasavs,Rāmulis Žīgurs,Salvis Pajats,Ingus Žēpers,Edgars Dapševičs,Arta Glāzere;11.kl.:Roberts Brikmanis,Kārlis Pētersons;sk.Sarmīte Vlodare,Gunita Kundrate
J.Rozentāla jaunrades konkursā “Dzīve kā paleta, raiba un krāsaina...”laureāte Arta Glāzere- Jolanta Glāzere
ZAAO konkursos labi sasniegumi, bet video konkursā 2015. un 2016.gadā 1.vieta- Liene Lorence

Dalība:

K.Skalbes literāro darbu konkursos un īpašajā skrējienā “Nesam gaismu”, kas veltīts K.Skalbes dzimšanas dienai novembrī kopā ar Vecpiebalgas vidusskolu (2012.gadā 133 km, 2014.gadā 135 km, ZZ čempionātos Vidzemē, Nike Riga Run , “Esi drošs, neesi pārdrošs”, MAMMADABA u.c.

TV konkursā “Gudrs, vēl gudrāks” 2015./2016.m.g. piedalījās 11.kl.sk.Roberts Brikmanis un 5.kl.sk. Endija Romanova; 2016./2017.m.g. piedalījās 12.kl.sk.Roberts Brikmanis

6.Turpmākā attīstība(balstīta uz pašnovērtējumā iegūtajiem secinājumiem)

1.Mācību saturs.

Turpināt kvalitatīvi īstenot pirmsskolas, pamatizglītības un vispārējās vidējās izglītības standartus, sekojot pārmaiņām valsts izglītības procesā.

2. Mācīšana un mācīšanās.

Motivēt spējīgākos skolēnus papildus izzinošai darbībai

Sekmēt moderno informācijas tehnoloģiju daudzpusīgu pielietojumu mācību procesā.

Akcentēt iegūto zināšanu praktisku pielietojumu.

3. Skolēnu sasniegumi.

Uzlabot skolēnu sasniegumus, veicinot izaugsmes dinamiku, motivējot un stimulējot skolēnus.

4. Atbalsts skolēniem.

Nostiprināt skolēnos pozitīvu attieksmi pret dzīves pamatvērtībām, tai skaitā pret sevi un savu veselību kā līdzekli citu vērtību iegūšanai.

Mērķtiecīgi palīdzēt visu vecumu grupu skolēniem apzināt savas spējas, talantus un intereses, akcentējot skolas plašo piedāvājumu.

Nodrošināt līdzvērtīgas izglītošanās iespējas visiem Jaunpiebalgas novada izglītojamajiem.

Pilnveidot izglītojamo un skolas personāla izglītošanu Bērnu tiesību aizsardzības jomā un pirmās palīdzības sniegšanā.

5. Skolas vide.

Pilnveidot apzinīgu skolēnu disciplīnas, pieklājības normu ievērošanu, vēršot to par vajadzību.

Skolas fiziskās vides uzlabošana:

- Sporta bāzes pilnveidošana
- Ēdamtelpu un ģērbtuves labiekārtošana(tehniskais projekts un īstenošana

6. Resursi.

Centties vēl vairāk piesaistīt finansiālos resursus ārpus skolas budžeta.

7. Skolas darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana.

Turpināt nodrošināt augstu skolas darba kvalitāti sadarbībā.